

Na temelju članka 5. Uredbe o osnivanju Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ („Narodne novine“ broj 54/13 i 140/14), te članka 27. stavka 1. točke 1. i članka 56. Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Upravno vijeće Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ na sjednici održanoj dana 16. travnja 2019. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ koji sadrži Statut Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, URBROJ: 120-01/2014 od 10. ožujka 2014. godine uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja KLASA: 022-06/14-0004/2, URBROJ: 522-01/1-14-7 od 26. veljače 2014. godine, Izmjene i dopune, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 022-06/15-0004/1, URBROJ: 522-01/1-15-12 od 13. svibnja 2015. godine, II. izmjene i dopune, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-12 od 4. kolovoza 2015. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 022-06/15-0004/1, URBROJ: 522-01/1-15-18 od 24. srpnja 2015. godine, III. izmjene BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-17-01-2 od 21. kolovoza 2017. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 022-06/17-0004/1, URBROJ: 522-02/3-17-9 od 18. kolovoza 2017.g., IV. izmjene i dopune BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-18-01-2 od 15. lipnja 2018. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 022-06/18-04/5, URBROJ:522-02/1-1-18-1 od 11. lipnja 2018. godine i V. izmjene BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-19-01-1 od 25. veljače 2019. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 022-06/19-04/1, URBROJ:522-02/1-1-19-2 od 19. veljače 2019. godine,, u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

STATUT

JAVNE USTANOVE

“MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR”

(Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pečat i znak,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnje ustrojstvo
- tijela Javne ustanove, njihova nadležnost i način odlučivanja,
- javnost rada,
- opći akti,
- poslovna tajna,
- druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Javne ustanove.

Odredbom članka 1. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, stupile na snagu 26.

svibnja 2015. godine. u članku 1. riječi: „Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ (u daljnjem tekstu: Javna ustanova)“ se brišu.

Članak 2.

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ (u daljnjem tekstu: Javna ustanova) osnovana je Uredbom o osnivanju javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ („Narodne novine“ broj 54/13 i 140/14, u daljnjem tekstu: Uredba).

Odredbom članka 2. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, stupile na snagu 26. svibnja 2015. godine, članak 2. je izmjenjen.

Članak 3.

Osnivač Javne ustanove je Republika Hrvatska, a u ime osnivača osnivačka prava obavlja Ministarstvo hrvatskih branitelja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Odredbom članka 1. Odluke o V. izmjenama Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-19-01-1 od 25. veljače 2019. godine, stupila na snagu 15. ožujka 2019. godine, članak 3. je izmjenjen.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se na muški i ženski spol.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

„Javna ustanova obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar.“

Odredbom članka 3. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, stupio na snagu 26. svibnja 2015. godine, članak 5. stavak 1. je izmjenjen.

Javna ustanova može poslovati pod skraćenim nazivom „MCDR Vukovar“.

Članak 6.

Sjedište Javne ustanove je u Vukovaru, na adresi Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar.

Odredbom članka 1. IV. izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-18-01-2 od 15. lipnja 2018. godine, stupio na snagu 11. srpnja 2018. godine, članak 6. je izmijenjen.

Članak 7.

O promjeni naziva i sjedišta Javne ustanove odlučuje osnivač.

III. DJELATNOST

Članak 8.

Djelatnost Javne ustanove je:

- a) upoznavanje učenika, posjetitelja i drugih osoba s vrijednostima Domovinskog rata i Bitke za Vukovar, kao i drugi oblici obrazovne djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja u javnim ustanovama
- b) prijevoz, smještaj i prehrana za učenike i druge posjetitelje, sukladno posebnim propisima koji uređuju prijevoz, ugostiteljsku djelatnost i pružanje usluga u turizmu
- c) prikupljanje, obrada i prezentacija memorijalno-dokumentacijskog gradiva u vezi s Domovinskim ratom i
- d) promocija vrijednosti Domovinskog rata.

Javna ustanova upravlja i održava sljedeće objekte:

- Memorijalni centar Domovinskog rata,
- Spomen dom »Ovčara«,
- Spomen obilježje poginulim braniteljima Trpinjske ceste i Borova naselja,
- Vodotoranj,
- Dom ratnika Lužac,
- Hangar »Velepromet«.

Objekti kojima upravlja i održava ih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a ulaze u program upoznavanja s vrijednostima Domovinskog rata i bitke za Vukovar su:

- Spomenik na Trgu žrtava Ovčare,
- Spomen obilježje mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata »Ovčara«
- Križ na Lušcu,
- Središnji križ,
- Spomen obilježje Bogdanovci,
- Spomen obilježje »Kukuruzni put«,
- Spomen obilježje Sotin-Skendra,
- Spomenik 12 redarstvenika,
- Spomen obilježje masovne grobnice Nova ulica.

Memorijalno groblje žrtava iz Domovinskog rata ulazi u program upoznavanja s vrijednostima Domovinskog rata i bitke za Vukovar, a njime upravlja i održava ga u ime Republike Hrvatske Ministarstvo.

Javnoj ustanovi na upravljanje i održavanje mogu se prenijeti i drugi objekti kojima se obilježavaju mjesta sjećanja na stradale u obrani Vukovara tijekom Domovinskog rata temeljem suglasnosti Ministarstva.

Javna ustanova u program upoznavanja s vrijednostima Domovinskog rata i bitke za Vukovar može uključiti i druge objekte kojima se obilježavaju mjesta sjećanja na stradale u obrani Vukovara tijekom Domovinskog rata temeljem odluke Upravnog vijeća.

Javna ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1., 2., 3., 4., 5. i 6. ovog članka, a posebno nakladničku djelatnost, izradu i prodaju suvenira i uzgoj rasadnica cvijeća i drveća.“

Odredbom članka 4. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, stupile na snagu 26. svibnja 2015. godine, članak 8. je izmijenjen.

Odredbom članka 2. IV. izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-18-01-2 od 15. lipnja 2018. godine, stupile na snagu 11. srpnja 2018. godine, članak 8. stavak 1. je izmijenjen.

Odredbom članka 2. Odluke o V. izmjenama Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-19-01-1 od 25. veljače 2019. godine, stupila na snagu 15. ožujka 2019. godine, članak 8. stavak 1. je izmijenjen.

Članak 8.a

Korištenje i održavanje dijela objekta Vodotoranj iz članka 8. stavka 2. točke 4. ovog Statuta regulirat će se ugovorom o suradnji sklopljenim između Javne ustanove i Grada Vukovara.

Zakup, korištenje i održavanje dijela objekta Hangar »Velepromet« iz članka 8. stavka 2. točke 6. ovog Statuta koji služi za provedbu programa upoznavanja s vrijednostima Domovinskog rata i bitke za Vukovar, regulirat će se ugovorom o suradnji sklopljenim između Javne ustanove i nositelja prava vlasništva na ovom objektu.

Odredbom članka 5. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015. godine, stupile na snagu 26. svibnja 2015. godine, iza članka 8. dodan je novi članak 8.a.

Članak 9.

Javna ustanova može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

IV. PEČAT I ZNAK

Članak 10.

Javna ustanova ima pečat pravokutnog oblika dimenzija 40 X 20 mm, koji sadrži puni naziv i sjedište Javne ustanove.

Ukoliko ima više takvih pečata svaki mora biti označen rednim brojem.

Za potrebe urudžbiranja dopisa i akata Javna ustanova ima štambilj pravokutnog oblika dimenzija 60 X 35 mm koji sadrži puni naziv i sjedište Javne ustanove te prostor za upisivanje datuma primitka dopisa i akata.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja i pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovu uporabu i čuvanje.

Javna ustanova ima znak čiji će se grafički prikaz i opis znaka te korištenje utvrditi posebnom odlukom.

V. PRAVNI POLOŽAJ JAVNE USTANOVE

Članak 11.

Javna ustanova je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 12.

Javna ustanova posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o ustanovama (u daljnjem tekstu: Zakon), ovim Statutom i drugim općim aktima Javne ustanove i pravilima struke.

Članak 13.

U pravnom prometu Javna ustanova može stjecati prava i preuzimati obveze, može biti vlasnik pokretnih i nepokretnih stvari te može biti stranka u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Članak 14.

Imovinu Javne ustanove čine osnovna sredstva za rad, zemljište, objekti i inventar te prava i obveze preuzete od Muzejsko-multimedijalnog odjela Domovinskog rata u Vukovaru.

Poslovni prostor u okviru Javne ustanove, prema potrebi, može se dati u zakup u skladu sa Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Članak 15.

Za obveze u poslovanju Javna ustanova odgovara cijelom svojom imovinom.

Republika Hrvatska solidarno i neograničeno odgovara za obveze Javne ustanove.

Članak 16.

Ravnatelj ne može bez suglasnosti Upravnog vijeća sklapati poslove o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina ako vrijednost pravnog posla iznosi više od iznosa utvrđenog Uredbom.

Za pravne poslove koji prelaze iznos utvrđen Uredbom ravnatelj je dužan pribaviti suglasnost Upravnog vijeća.

Upravno vijeće može odlučivati o stjecanju, opterećenju, otuđenju nekretnina ili druge imovine i sklapanju pravnih poslova čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Uredbom.

Za poslove koji prelaze iznos iz prethodnog stavka Upravno vijeće odlučuje uz suglasnost Ministarstva.

Članak 17.

Sredstva za djelatnost Javne ustanove osiguravaju se u proračunu Republike Hrvatske.

Javna ustanova može stjecati sredstva obavljanjem svoje djelatnosti, naknadama za obavljanje djelatnosti drugih pravnih i fizičkih osoba te potporama, sponzorstvom i darovanjima.

Javna ustanova može stjecati memorijalno-dokumentacijsku građu i darovanjem.

Članak 18.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Javna ustanova ostvari dobit ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Javne ustanove u skladu s Uredbom i ovim Statutom.

Javna ustanova može koristiti prihod od darovanja isključivo za namjenu koju odredi donator, a ukoliko namjenu ne odredi donator odredit će je Javna ustanova.

Javna ustanova je obveznik primjene propisa koji uređuju područje proračunskog računovodstva i financijskog izvješćivanja u proračunskom računovodstvu.

Članak 19.

Javna ustanova ima jedinstveni žiro račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

VI. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 20.

Javnu ustanovu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 21.

Ravnatelj Javne ustanove ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Javne ustanove upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 22.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti osnivača nastupiti kao druga ugovorna strana i s Javnom ustanovom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun trećih osoba ili u ime i za račun trećih osoba.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 23.

Radi učinkovitije organizacije rada Javna ustanova ima ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvene jedinice organiziraju se ovisno o srodnosti i povezanosti poslova te potrebnog broja izvršitelja za njihovo obavljanje s tim da je za ustrojavanje odjela potrebno imati najmanje devet radnika uključujući i voditelja odjela.

U sklopu odjela mogu se ustrojiti odsjeci ovisno o srodnosti i povezanosti poslova te potrebnom broju izvršitelja za njihovo obavljanje s tim da je za ustrojavanje odsjeka potrebno imati najmanje sedam radnika uključujući i voditelja odsjeka.

Članak 24.

Brisan stavak 1.

Odredbom članka 1. II. izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-12 od 4. kolovoza 2015. godine, stupile na snagu 14. kolovoza 2015. godine, članak 24. stavak 1. je brisan.

Unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta pobliže se uređuje posebnim pravilnikom kojega na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće uz suglasnost Ministarstva.

Odredbom članka 1. II izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-12 od 4. kolovoza 2015. godine, stupile na snagu 14. kolovoza 2015. godine, dosadašnji stavak 2. je postao stavak 1.

VIII. TIJELA JAVNE USTANOVE

Članak 25.

Tijela Javne ustanove su Upravno vijeće i ravnatelj.

1. Upravno vijeće

Članak 26.

Javnom ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i 12 članova koje imenuje Vlada Republike Hrvatske.

Po jednog člana Upravnog vijeća predlažu:

- Ministarstvo branitelja,
- Ministarstvo obrane,
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta,
- Ministarstvo kulture,
- Ministarstvo turizma,
- Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije,
- Hrvatski memorijalno-dokumentacijski centar Domovinskog rata,
- Vukovarsko-srijemska županija,
- Grad Vukovar.

U Upravno vijeće imenuju se i tri predstavnika udruga proisteklih iz Domovinskog rata na prijedlog Ministarstva.

Predsjednika Upravnog vijeća predlaže Ministarstvo.

Predsjednik Upravnog vijeća ima zamjenika koji se bira na konstituirajućoj sjednici Upravnog vijeća.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća je četiri godine.

Članak 27.

Upravno vijeće Javne ustanove donosi sljedeće akte:

- Statut Javne ustanove,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- Strateški plan i program razvoja,
- godišnji program upravljanja i održavanja objekata navedenih u čl. 8. st. 1. ovog Statuta,
- godišnji plan razvoja i godišnji financijski plan,
- odluku o pokopu ekshumiranih i umrlih osoba na Memorijalnom groblju žrtava iz Domovinskog rata u Vukovaru,
- akt o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove,
- akt o raspodjeli plaća zaposlenih,
- akt o pravima i obvezama iz radnog odnosa,
- akt o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- akt o zaštiti na radu
- akt o zaštiti od požara
- akt o nabavi roba, radova i usluga,
- akt o uredskom poslovanju i plan brojčanih oznaka,
- akt o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivske i registraturne građe,

Akti iz stavka 1. ovog članka donose se uz suglasnost Ministarstva.

Uz suglasnost Ministarstva donose se i drugi akti predviđeni posebnim propisima.

Članak 28.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- usvaja tromjesečni, polugodišnji, devetomjesečni i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana kao i polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju posebnih ciljeva i načina ostvarenja iz strateškog plana po prijedlogu ravnatelja,
- u slučaju gubitka u poslovanju Javne ustanove bez odgode obavještava—Ministarstvo
- predlaže osnivaču proširenje i promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
- predlaže osnivaču statusne promjene, pripojenje, spajanje ili podjelu Javne ustanove,
- imenuje i razrješava ravnatelja Javne ustanove i sklapa s njim ugovor o radu na određeno vrijeme za mandatno razdoblje,
- imenuje i razrješava zamjenika ravnatelja po prijedlogu ravnatelja,
- donosi odluke u drugom stupnju o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima o radu ravnatelja najmanje jednom godišnje,
- daje Ministarstvu i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad Javne ustanove te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, Uredbom i ovim Statutom.

Odredbom članka 2.. II izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-12 od 4. kolovoza 2015. godine, stupile na snagu 14.

kolovoza 2015.godine, stavak 1. alineja 1 je brisana, a dosadašnji stavak 1. alineje 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. su postale alineje 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. i 9.

Odluke, ugovore, sporazume i druge akte koje donosi Upravno vijeće, a nisu u nadležnosti ravnatelja, potpisuje predsjednik Upravnog vijeća.

Upravno vijeće dužno je najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu Vladi Republike Hrvatske i Ministarstvu.

Članak 29.

Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća uređuje se ovim Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi Poslovník o radu Upravnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja koja nisu regulirana odredbama Zakona i ovog Statuta.

Upravno vijeće dužno je donijeti Poslovník o radu u roku od 30 dana od konstituirajuće sjednice.

Članak 30.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen za kazneno djelo za koje se izriče kazna zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci,
- ne ispunjava obveze utvrđene Zakonom, Uredbom ili ovim Statutom,
- ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa Zakonom, Uredbom ili ovim Statutom ili te poslove obavlja na način koji onemogućuje redovito i zakonito obavljanje poslova i djelatnosti Javne ustanove,
- ne poduzme mjere iz svoje nadležnosti prema ravnatelju zbog utvrđenih nepravilnosti u njegovu radu,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje članova mogu pokrenuti predsjednik Upravnog vijeća ili najmanje dva člana Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva Ministarstvu.

Osnivač može razriješiti člana Upravnog vijeća i temeljem neposrednog saznanja o okolnostima iz stavka 1. ovoga članka ili donošenjem odluke o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka.

Članak 31.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i donosi odluke kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Za pravovaljano donošenje odluka potrebna je nadpolovična većina glasova članova Upravnog vijeća prisutnih na sjednici osobno ili putem telefona.

Odredbom članka 3. IV. Izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-18-01-2 od 15. lipnja 2018. godine, stupile na snagu 11. srpnja 2018.godine, članak 31. stavak 2. je izmijenjen.

Članak 32.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik, po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja odnosno većine članova Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže dnevni red i rukovodi sjednicom, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti to čini zamjenik predsjednika Upravnog vijeća ili osoba koju predsjednik Upravnog vijeća ovlasti.

Odredbom članka 4. IV. izmjena i dopuna Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-18-01-2 od 15. lipnja 2018. godine, stupile na snagu 11. srpnja 2018.godine, članak 32. stavak 3. je izmijenjen.

Članak 33.

Kada Upravno vijeće odlučuje o pravima, obvezama ili odgovornosti radnika Javne ustanove na sjednicu se obvezatno poziva i radnik o kojemu se odlučuje.

Članak 34.

Za proučavanje i razmatranje stručnih i drugih pitanja od značaja za rad i odlučivanje Upravnog vijeća i za pripremanje i praćenje izvršavanja odluka Upravno vijeće može osnivati radne skupine i druga tijela, a može angažirati i pojedinca kao stručnu osobu.

Članak 35.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na troškove službenog puta (troškovi prijevoza, noćenja i dnevnica) u vezi s radom u Upravnom vijeću.

2. Ravnatelj

Članak 36.

Javnu ustanovu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi stručni rad i poslovanje Javne ustanove i odgovoran je za stručni rad i poslovanje Javne ustanove, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Javne ustanove, zastupa Javnu ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, a u granicama svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Javne ustanove u pravnom prometu sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ravnatelj sklapa ugovor o radu s radnicima Javne ustanove i donosi odluke u prvom stupnju o pravima iz radnih odnosa.

Ravnatelj ima pravo i obvezu prisustovati sjednicama Upravnog vijeća i sudjelovati u njihovu radu bez prava odlučivanja.

Članak 37.

Za ravnatelja Javne ustanove može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje engleskog jezika,
- da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđivan za kaznena djela.

Odredbom članka 1. III. izmjena Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-17-01-2 od 21. kolovoza 2017. godine, stupile na snagu 28. kolovoza 2017. godine, u članku 37. stavku 1. točka 1., riječi: „...iz područja društvenih znanosti“ brišu se.

Članak 38.

Ravnatelj Javne ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće.

Ravnatelj se imenuje na mandat od 4 godine.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja objavljenog u javnom glasilu i u Narodnim novinama.

Odluku o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja iz stavka 3. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni člankom 37. ovog Statuta
- vrijeme imenovanja propisano ovim Statutom
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja
- rok obavještanja podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave

Način i postupak provođenja natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja propisan je Zakonom.

Članak 39.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne javi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja Javne ustanove na temelju ponovljenog natječaja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže na godinu dana.

Vršitelj dužnosti ravnatelja imenuje se i u drugim slučajevima kada Javna ustanova nema ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za ravnatelja Javne ustanove iz članka 37. ovog Statuta.

Članak 40.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata za koji je imenovan ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili po propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
- ne provodi program rada i razvoja Javne ustanove koji je donijelo Upravno vijeće,
- u svom radu krši propise i opće akte Javne ustanove ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Javnoj ustanovi veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Javne ustanove,
- ako je nalazom inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata Javne ustanove ili veće nepravilnosti u radu ravnatelja.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima razrješenja.

U slučaju razrješenja Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti i raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 41.

Ravnatelja Javne ustanove u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, na mandat od 4 godine.

Zamjenik ravnatelja ima prava i dužnosti obavljati one poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati do ravnateljeva povratka.

Zamjenik ravnatelja mora ispunjavati uvjete za ravnatelja iz članka 37. ovog Statuta.

IX. JAVNOST RADA

Članak 42.

Rad Javne ustanove je javan.

O javnosti rada Javne ustanove brine ravnatelj.

Javna ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

Za obavještavanje javnosti Javna ustanova može izdavati periodične biltene, publikacije te podnositi izvješća o svom djelovanju.

Članak 43.

Javna ustanova je dužna odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavijest o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga

i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute.

Javna ustanova će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom, Uredbom ili Statutom određena kao poslovna tajna.

Članak 44.

Radi upoznavanja javnosti s obavljanjem poslova iz djelokruga Javne ustanove, osobito sa stručnim aktivnostima, stručnim skupovima, savjetovanjima o pitanjima za koje je javnost zainteresirana, ravnatelj ili osoba koju on za to ovlasti može putem tiska, radija ili televizije obavještavati javnost o djelatnostima Javne ustanove.

X. OPĆI AKTI

Članak 45.

Opći akti Javne ustanove su:

- Statut
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima radnika
- Pravilnik o radu Javne ustanove
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta
- Pravilnik o nabavi roba, radova i usluga
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Naputak o uredskom poslovanju i plan brojčanih oznaka
- Pravilnik o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivske i registraturne građe
- i drugi opći akti predviđeni posebnim propisima i ovom Statutu.

Članak 46.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti.

Opći akti, kao i njihove izmjene i dopune, stupaju na snagu osmoga dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Javne ustanove, a iznimno danom objavljivanja na oglasnoj ploči Javne ustanove.

Odredbom članka 3. Odluke o V. izmjenama Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-19-01-1 od 25. veljače 2019. godine, stupila na snagu 15. ožujka 2019. godine, članak 46. stavak 2. je izmjenjen.

Članak 47.

Odredbe općih akata moraju biti u suglasnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

U slučaju njihove nesuglasnosti primjenjivat će se odgovarajuća odredba Zakona odnosno Statuta.

Ocjenu suglasnosti Statuta i ostalih općih akata daje Upravno vijeće koje ujedno inicira postupak međusobnog usklađivanja općih akata u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka.

Ako Upravno vijeće ocijeni da Statut ili drugi opći akti nisu u skladu sa zakonskim i drugim propisima započet će postupak njihova usklađivanja s tim propisima.

Članak 48.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležan je donositelj.

Članak 49.

Opći akti, a osobito oni koji određuju prava, obveze i odgovornost radnika Javne ustanove, moraju biti dostupni svakom radniku.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 50.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Javne ustanove ili štetilo njezinu poslovnom ugledu odnosno interesu i ugledu uposlenih djelatnika.

Članak 51.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje ravnatelj ili Upravno vijeće proglase poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo državne vlasti priopći Javnoj ustanovi, a označeni su kao poslovna tajna, podaci koje je kao poslovnu tajnu saznala od drugih osoba, podatke koji sadrže ponude na natječaj ili dražbu do objavljivanja rezultata natječaja, odnosno dražbe te druge isprave i podatke čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Javne ustanove, osnivača te drugih tijela državne vlasti.

Ravnatelj je dužan prilikom priopćavanja podataka koji se smatraju poslovnom tajnom upozoriti nazočne da se ti podaci smatraju poslovnom tajnom, a nazočni su dužni ono što tom prilikom saznaju čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 52.

Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osobe koje on za to ovlasti.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća i zaposlenici Javne ustanove koji su na bilo koji način saznali za sadržaj isprava ili podataka koji se smatraju poslovnom tajnom Javne ustanove.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje niti nakon što osobe navedene u stavku 2. ovog članka izgube status temeljem kojega su odgovorne za čuvanje poslovne tajne Javne ustanove.

Članak 53.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu obveze iz radnog odnosa.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćavanje podataka ili isprava koje se smatraju poslovnom tajnom ako se ti podaci i isprave priopćavaju fizičkim ili pravnim osobama kojima se mogu ili moraju priopćiti na temelju zakona ili drugih propisa te na temelju ovlasti koja proizlaze iz funkcije koju oni obavljaju.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

XII. STATUSNE PROMJENE

Članak 54.

O svim statusnim promjenama odlučuje osnivač.

XIII. PRESTANAK RADA

Članak 55.

Javna ustanova prestaje s radom kada se ispune uvjeti i pretpostavke iz članka 71. i 72. Zakona.

XIV. IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 56.

Odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost Ministarstva.

Upravno vijeće dužno je donijeti pročišćeni tekst Statuta u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu izmjena i dopuna Statuta.

Članak 57.

U slučaju nejasnoća ili nesuglasnosti oko tumačenja odredaba Statuta mjerodavno je tumačenje koje daje Upravno vijeće.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Opći akti određeni ovim Statutom donijeti će se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 59.

Na pitanja koja nisu uređena Statutom primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove.

ZAVRŠNE ODREDBE IZMJENA I DOPUNA STATUTA

Izmjene i dopune Statuta

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove.

Napomena:

Na Izmjene i dopune Statuta Javne ustanove „Memoprijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ Ministarstvo branitelja je dalo suglasnost dana 13. svibnja 2015. godine, KLASA: 022-06/15-0004/1, URBROJ:522-01/1-15-12.

Ove Izmjene i dopune Statuta Javne ustanove „MCDR Vukovar“ BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-15-01-6 od 18. svibnja 2015.g. stupile su na snagu 26. svibnja 2015. godine.

II. Izmjene i dopune Statuta

Članak 3.

Ove II. izmjene i dopune Statuta objavit će se na oglasnoj ploči Javne ustanove i stupaju na snagu istekom roka od 8 dana od dana objave.

Napomena:

Na II. Izmjene i dopune Statuta Javne ustanove „Memoprijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ Ministarstvo branitelja je dalo suglasnost dana 4. srpnja 2015. godine, KLASA: 022-06/15-0004/1, URBROJ:522-01/1-15-18.

Ove II. izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ dana 6. kolovoza 2015. g. i stupile su na snagu dana 14. kolovoza 2015. godine.

III. Izmjene Statuta

Članak 2.

Ove izmjene Statuta objavit će se na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memoprijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ i stupaju na snagu istekom roka od 8 dana od dana objave.

Napomena:

Na III. izmjene Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ Ministarstvo hrvatskih branitelja je dalo suglasnost dana 18. kolovoza 2017. godine, KLASA: 022-06/17-0004/1, URBROJ:522-02/3-17-9.

Ove III. izmjene Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memoprijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ dana 21. kolovoza 2017. g. i stupile su na snagu dana 28. kolovoza 2017.godine.

IV. Izmjene i dopune Statuta

Članak 5.

Ove IV. izmjene i dopune Statuta objavit će se na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ i stupaju na snagu istekom roka od 8 dana od dana objave.

Napomena:

Na IV. Izmjene i dopune Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ Ministarstvo hrvatskih branitelja dalo je suglasnost dana 11. lipnja 2018. godine, KLASA: 022-06/18-04/5, URBROJ:522-02/1-1-18-1.

Ove IV. izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ 2. srpnja 2018. g. i stupile su na snagu 11. srpnja 2018. g.

Odluka o V. izmjenama Statuta

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“.

Napomena:

Na Odluku o V. izmjenama Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ Ministarstvo hrvatskih branitelja je dalo suglasnost dana 19. veljače 2019. godine KLASA: 022-06/19-04/1, URBROJ: 522-02/1-1-19-2

Odluka o V. izmjenama Statuta Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ je objavljena na oglasnoj ploči Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ dana 7. ožujka 2019. godine te je stupila na snagu dana 15. ožujka 2019. godine.

BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-19-01-4

Zagreb, 16. travnja 2019. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

I MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA

JAVNA USTANOVA
MEMORIJALNI CENTAR Medved
DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR
Vukovar, Iva Tijardovića bb ③