



*Memorijalni centar
Domovinskog rata
Vukovar*

**BROJ: MCDR Vukovar-II/1-25-12-6
Vukovar, 1. travnja 2025. godine**

Na temelju članka 7. Pravilnika o radu Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-23-01-4 od 29. lipnja 2023. godine i Odluke, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-25-02-1 od 28. ožujka 2025. godine uz Suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, KLASA: 007-01/25-04/18, URBROJ: 522-2/1-25-2 od 24. ožujka 2025. godine, Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ (dalje: Javna ustanova) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za zapošljavanje na neodređeno vrijeme
u Javnoj ustanovi „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

radi popunjavanja sljedećih radnih mjesta:

- 1. referent u Ustrojstvenoj jedinici 2 stručnih poslova** (broj radnog mjesta: IV.5.)
– 1 zaposlenik/ca na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti :

- završeno srednjoškolsko obrazovanje tj. završena gimnazija ili srednja strukovna škola,
- najmanje 1 god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Referent u Ustrojstvenoj jedinici 2 stručnih poslova obavlja sljedeće poslove: radi kao vodič kroz stalni postav u sastavu centralnog objekta Javne ustanove te na ostalim lokalitetima, sudjeluje pri organizaciji i koordinaciji poslova vezanih za dolazak učenika osmih razreda i usklađuje ih s dolascima ostalih grupa posjetitelja, dočekuje grupe posjetitelja i brine o realizaciji razgledavanja objekata kojim upravlja Javna ustanova, vodi brigu da se svi objekti kojim upravlja Javna ustanova ne oštećuju i upotrebljavaju na siguran način, obavlja operativne poslove u vođenju i praćenju posjetitelja, pomaže pri izradi izvješća o broju posjetitelja, izvršenju programa razgledavanja, prijavljuje oštećenja na objektima i predlaže poduzimanje mjera radi uklanjanja istih, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja ustrojstvene jedinice 2 i ravnatelja ustanove.

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

2. radnik III. vrste u Ustrojstvenoj jedinici 2 ugostiteljstva (broj radnog mjesta: VI.6.)
– 2 zaposlenika/ce na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje tj. završena gimnazija ili srednja strukovna škola,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika.

Radnik III. vrste u Ustrojstvenoj jedinici 2 ugostiteljstva obavlja sljedeće poslove: posreduje pri davanju usluga gostima hostela u radnom vremenu hostela, dočekuje gosta, smješta u sobe/spavaonice, prijavljuje u sustav te prilikom odlaska ispraća gosta i odjavljuje iz sustava, određuje raspored gostiju u sobama, skrbi o racionalnom popunjavanju soba, vrši kontrolu popunjenosti kapaciteta, komunicira s fizičkim i pravnim osobama neposredno, telefonski ili online, prikuplja podatke, vodi propisane evidencije te pravovremeno dostavlja podatke zakonom propisanim javnopravnim tijelima, kontrolira potpunost i ispravnost dostavljenih podataka, utvrđuje stvarno stanje dolazaka, unosi u knjigu gostiju, nadzire ulazak i izlazak gostiju i posjetitelja te sprječava moguće nepravilnosti, u slučaju potrebe kontaktira hitne službe te o istome pismeno ili usmeno upoznaje voditelja, nakon odlaska gostiju utvrđuje broj slobodnih soba/spavaonica te izrađuje sobaricama nalog za čišćenje, kontrolira urednost i čistoću prostora, evidentira kvarove te o istima obavještava voditelja ustrojstvene jedinice 2, upoznat je s postupkom evakuacije i spašavanja te u slučaju potrebe provodi evakuaciju i spašavanje, izrađuje ponude i račune za pružene usluge noćenja, prima pismene i usmene utiske i pritužbe i prosljeđuje ih voditelju, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja ustrojstvene jedinice 2 i ravnatelja ustanove.

Na javni natječaj za zapošljavanje (dalje: Javni natječaj) se mogu prijaviti osobe oba spola.

U **Obrascu prijave na javni natječaj** koji se može naći na službenoj mrežnoj stranici <https://www.mcdrvu.hr/> (pod rubrikom Natječaji – Obrazac prijave) potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, kontakt telefon odnosno mobitel, adresu elektroničke pošte).

Obrazac prijave na javni natječaj potrebno je vlastoručno potpisati.

Uz obrazac prijave na javni natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (obavezno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a, odnosno e-radna knjižica, a dodatno potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i/ili preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu). Neće se priznati kao dokaz dostavljena potvrda HZMO-a o stažu i plaći, budući ne sadrži potrebne podatke.
- dokaz da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice odnosno elektronički zapis istih),

Ukoliko je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je dostaviti dokaz o promjeni prezimena.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidati/kinje će predočiti izvornik.

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju, a nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Pravovremeno predanim prijavama, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, smatrat će se prijave koje se podnesu neposredno ili zatvorenom preporučenom poštom, u roku od 15 dana od dana objave javnog natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Javne ustanove i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu:

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, 32 000 Vukovar, Ive Tijardovića 60, s naznakom “Za javni natječaj – ne otvarati”.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenom na javni natječaj za zapošljavanje o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Kandidati/kinje koji/e prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni/e su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. **Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji** („Narodne novine“ broj: 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** („Narodne novine“ broj: 84/21), članku 48.f **Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata** („Narodne novine“ broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i članku 9. **Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan/na se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj, dužan/na je priložiti pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Povjerenstvo) koje imenuje ravnatelj Javne ustanove, utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuju na provjeru sposobnosti (testiranje).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) za obavljanje poslova radnog mjesta iz javnog natječaja, kao i znanja stranog jezika za radno mjesto br. 2, a ovisno o rezultatima pisane provjere provest će se i razgovor (intervju) sa Povjerenstvom.

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

Kandidati/kinje će biti obavješteni/e o terminu pisanog testiranja, kao i literaturi za pripremu, objavom obavijesti na mrežnoj stranici Javne ustanove <https://www.mcdrvu.hr/> najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

Kandidati/kinje koji/koje su zadovoljili/le na provjeri, pristupaju razgovoru (intervju) sa Povjerenstvom.

Za kandidate/kinje koji/e ne pristupe provjeri sposobnosti (testiranju), smatrat će se da su povukli/e prijavu na javni natječaj i više se ne smatraju kandidatom/kinjom u daljnjem postupku.

O rezultatima izbora kandidati/kinje bit će obaviješteni/e u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

Ako se na Javni natječaj prijave osobe koje ne ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje u daljnjem postupku selekcije, Javna ustanova može u svakom trenutku svojom odlukom poništiti ovaj Javni natječaj.

**Javna ustanova
„Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“**

RAVNATELJ USTANOVE

Krunoslav Seremet, dipl. ing.

JAVNA USTANOVA
MEMORIJALNI CENTAR
DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR
Vukovar, Ivo Tijardovića 60 ☎

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

Ive Tijardovića 60 | 32 000 Vukovar | Republika Hrvatska | Tel: +385 (0)32 638 567 | Fax: +385 (0)32 638 570 | OIB 18534327031 | E-pošta:
info@mcdrvu.hr | mcdrvu.hr