



*Memorijalni centar  
Domovinskog rata  
Vukovar*

**BROJ: MCDR Vukovar-II/1-25-05/03-2  
Vukovar, 26. veljače 2025. godine**

**Javna ustanova  
„MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR“  
Ive Tijardovića 60  
HR – 32000 Vukovar  
OIB: 18534327031**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
IZRADA AB PLATOVA ZA POTREBE POSTAVLJANJA EKSPONATA  
Evidencijski broj nabave: N 10/25**

# SADRŽAJ

<b>OPĆI PODACI.....</b>	<b>2</b>
1. Podaci o Naručitelju.....	2
2. Osoba zadužena za kontakt.....	2
3. Sukob interesa .....	2
4. Poziv za dostavu ponuda.....	2
5. Broj nabave.....	2
6. Procijenjena vrijednost nabave.....	2
7. Opis predmeta nabave .....	2
8. Količina i opseg predmeta nabave .....	2
9. Mjesto izvođenja radova.....	3
10. Način realizacije nabave .....	3
11. Uvjeti i zahtjevi koje gospodarski subjekti trebaju ispuniti.....	3
12. Dokazi o sposobnosti .....	3
<b>ROKOVI.....</b>	<b>4</b>
13. Rok valjanosti ponude .....	4
14. Rok početka i završetka izvođenja radova.....	4
15. Način određivanja cijene ponude.....	4
16. Način i uvjeti plaćanja .....	4
17. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude .....	5
18. Način izrade ponude.....	5
19. Kriterij za odabir ponude.....	5
20. Primopredaja radova .....	6
21. Jamstveni rok.....	6
<b>JAMSTVA .....</b>	<b>6</b>
22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora .....	6
23. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.....	7
24. Podugovaratelji.....	7
25. Zajednica gospodarskih subjekata .....	8
26. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude .....	8
27. Završetak postupka.....	8
<b>PRILOG.....</b>	<b>9</b>
<b>PRILOG I. - PONUDBENI LIST</b>	
<b>PRILOG I. a - PRILOG PONUDBENOM LISTU</b>	
<b>PRILOG I. b - PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOPODARSKIH SUBJEKATA</b>	
<b>PRILOG II. – TROŠKOVNIK / TEHNIČKA SPECIFIKACIJA</b>	
<b>PRILOG III. – TEHNIČKO RJEŠENJE (tlocrt, plan armature)</b>	
<b>PRILOG IV. – POPIS ATESTNE DOKUMENTACIJE</b>	
<b>PRILOG V. - OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU</b>	
<b>PRILOG VI. - PRIJEDLOG UGOVORA</b>	

Temeljem Pravilnika o postupcima jednostavne nabave, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-22-01-2 od 20. prosinca 2022. godine, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o Naručitelju**

Naziv: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“  
Sjedište: Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar  
OIB: 18534327031  
Telefon: 032/638-567  
Faks: 032/638-570  
URL: [www.mcdrvu.hr](http://www.mcdrvu.hr)

### **2. Osoba zadužena za kontakt**

Kontakt osoba: Vedran Šestan  
Telefon: 032/638-566  
Faks: 032/638-570  
E-mail: [nabava@mcdrvu.hr](mailto:nabava@mcdrvu.hr)

### **3. Sukob interesa**

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

### **4. Poziv za dostavu ponuda**

U ovom postupku nabave ponude mogu dostaviti svi zainteresirani gospodarski subjekti. Poziv za dostavu ponuda objavit će se na mrežnoj stranici Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ na poveznici [www.mcdrvu.hr](http://www.mcdrvu.hr)

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **5. Broj nabave**

N 10/25

### **6. Procijenjena vrijednost nabave**

19.000,00 EUR bez PDV-a.

### **7. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je izrada AB temelja za postavljanje eksponata uz prethodno djelomično uklanjanje AB ploča i cvjetnjaka, potrebnih zemljanih radova kao i dobava i postavljanje betonskih opločnika uključujući sve potrebne radove i materijal a sve sukladno Troškovniku i Tehničkom rješenju (tlocrti, plan armature) koji su sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

### **8. Količina i opseg predmeta nabave**

Specifikacija, količina i detaljan opis nalaze se u Troškovniku / Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave (PRILOG II.) koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

Kako su količine iz ponudbenog Troškovnika približne, Ponuditelj može prije sastavljanja ponude izvršiti uvid u iste.

Davanjem ponude Ponuditelj u cijelosti prihvaća uvjete predmeta nabave.

U cilju dokaza kvalitete izvedenih radova i ugrađenog materijala, izvođač radova dužan je svu potrebnu atestnu dokumentaciju proizvođača materijala pribaviti prije ugradnje i dostaviti Naručitelju na odobrenje.

Tablicu atestne dokumentacije skupa s atestima potrebno je ispuniti nakon izvršenih radova i priložiti uz primopredajni zapisnik koji se nalazi se u PRILOGU IV – Popis atestne dokumentacije.

Prilikom izvođenja radova izvođač se treba pobrinuti da ne dođe do oštećenja infrastrukture.

U koliko do oštećenja ipak dođe, nastalu štetu dužan je otkloniti o svom trošku.

## 9. Mjesto izvođenja radova

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, na adresi Ive Tijardovića 60, 32000 Vukovar.

## 10. Način realizacije nabave

Ugovor.

## 11. Uvjeti i zahtjevi koje gospodarski subjekti trebaju ispuniti

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. Ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.
2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz čl. 251. ZJN 2016.

## 12. Dokazi o sposobnosti

**12.1 Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta** ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

*Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.*

**12.2 Potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedan dokument.

*Potvrda ili izjava ne smije biti starija od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.*

**12.3 Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih dijela iz čl. 251., stavak 1. točke 1., a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi**, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz PRILOGA V.).

*Izjava ili dokument ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci računajući od dana slanja. Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr.>, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.*

## ROKOVI

### 13. Rok valjanosti ponude

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta u roku od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

### 14. Rok početka i završetka izvođenja radova

Rok izvođenja radova je najviše **40 kalendarskih dana** od dana sklapanja ugovora. Najkraći rok koji gospodarski subjekti mogu ponuditi je 20 dana.

### 15. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale. Dopusšteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

### 16. Način i uvjeti plaćanja

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj za plaćanje cijene izvođaču ne daje predujam niti sredstva osiguranja plaćanja. Naručitelj će izvođaču za izvođenja radova izvršiti plaćanje u roku od **30 kalendarskih dana** od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog elektroničkog računa.

U slučaju da je izvoditelj dio ugovora dao u podugovor podizvoditelju, a s obzirom da se tako izvedeni radovi plaćaju neposredno podizvoditeljima, izvoditelj je obavezan svojim računima priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno odobrio i ovjerio.

## 17. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Naručitelj poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti gospodarske subjekte može pozvati na pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dostavljene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## 18. Način izrade ponude

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

- PRILOG I. – Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- PRILOG I. a. - Ponudbenom listu (u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima),
- PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata, (u slučaju zajedničke ponude),
- PRILOG II. – Troškovnik / Tehnička specifikacija (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- PRILOG III. – Tehničko rješenje (tlocrti, plan armature)
- PRILOG IV. – Popis atestne dokumentacije (popunjava se nakon izvršenih radova i prilaže s atestima uz primopredajni zapisnik)
- PRILOG V. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- PRILOG VI. – Prijedlog ugovora (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljom)
- Tražene dokaze sposobnosti iz točke 12. ovog Poziva za dostavu ponuda.

## 19. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kao kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje se:

1. Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje s relativnim ponderom 80%
2. Rok izvođenja radova s relativnim ponderom 20%

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijelit će se broj bodova zaokružen na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

- Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje čini 80 bodova
- Rok izvođenja radova čini 20 bodova.

*Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:*

$$T = P + Ri$$

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Ri – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok izvršenja radova

### 1. Cijena ponude (P)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$P = (P_i / P_t) \times 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Pi – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

**Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 80 bodova.**

## **2. Rok izvođenja radova (Ri)**

Maksimalni broj bodova za rok izvođenja radova je 40 dana. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok izvođenja radova dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o tom najkraćem roku izvođenja radova ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$Ri = (Ris / Rit) \times 20$$

Ri – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za rok izvođenja radova

Ris – najkraći rok izvođenja radova ponuđen u postupku nabave

Rit – rok izvođenja radova koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

**Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 20 bodova.**

**Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem bodova i može ostvariti najviše 100 bodova. U slučaju primitka dvije ili više ponuda sa istim brojem bodova izabire se ponuda koja je prva zaprimljena.**

## **20. Primopredaja radova**

Nakon završetka svih ugovorenih radova i obavljenog pregleda bit će potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojeg će potpisati ovlašteni predstavnici ugovorenih strana.

## **21. Jamstveni rok**

Po završetku radova gospodarski subjekt će dostaviti Naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

Jamstveni rok mora iznositi najmanje dvije (2) godine.

Rokovi važenja jamstva računaju se od dana primopredaje radova.

## **JAMSTVA**

### **22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice, koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvođač ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

**IBAN:** HR121001005 1863000160

**Model:** HR64

**Poziv na broj:** 9725-48314-OIB uplatitelja

**Pod svrhom plaćanja:** potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća Izvođaču.

### **23. Jamstvo za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku**

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od primopredaje radova Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnicu koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

**IBAN:** HR121001005 1863000160

**Model:** HR64

**Poziv na broj:** 9725-48314-OIB uplatitelja

Ukoliko izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

### **24. Podugovaratelji**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema PRILOGU I. a ovog Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta na izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj neposredno plaća podugovaratelju.



## 25. Zajednica gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je ispuniti Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata (PRILOG I. b), te su svi članovi zajednice obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 12. „Dokazi o sposobnosti“ ovog Poziva za dostavu ponuda.

## 26. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti dostavljena do dana **5. ožujka 2025. godine do 12.00.**

Nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Ponuda se predaje osobno, elektroničkom poštom na adresu: [nabava@mcdrvu.hr](mailto:nabava@mcdrvu.hr) ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno sljedeće:

*- na prednjoj strani:*

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA  
VUKOVAR“

Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar

Ev. br. nabave: N 10/25

Izrada AB platoa za potrebe postavljanja eksponata

Napomena: „Ne otvaraj“

*- na stražnjoj strani:*

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi traženi prilozi moraju biti skenirani.

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

## 27. Završetak postupka

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim gospodarskim subjektima, u primjerenom roku, putem elektroničke pošte, dostaviti pisanu Odluku o odabiru/neodabiru.

Odluka o odabiru/neodabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženom, Naručitelj nije obavezan izvršiti odabir.

**Prilog:**

PRILOG I. - Ponudbeni list

PRILOG I. a – Prilog ponudbenom listu

PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata

PRILOG II. – Troškovnik / Tehnička specifikacija

PRILOG III. – Tehničko rješenje (tlocrti, plan armature)

PRILOG IV. – Popis atestne dokumentacije (popunjava se nakon izvršenih radova i prilaže s atestima uz primopredajni zapisnik)

PRILOG V. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju (ispunjen, potpisan i ovjeren),

PRILOG VI. – Prijedlog ugovora (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljom)

**RAVNATELJ USTANOVE**

JAVNA USTANOVA  
MEMORIJALNI CENTAR  
DOMOVINSKOG RATNIČARSTVA  
Vukovar, Iva Tijardovića 60

  
Krunoslav Seremet, dipl. ing.

## PRILOG I. – PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

**Naručitelj:** Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

**Predmet nabave:** Izrada AB platoa za potrebe postavljanja eksponata (N 10/25)

Podaci o gospodarskom subjektu:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta			
OIB <sup>1</sup>		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude (u eurima):

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost <sup>2</sup>	
Cijena ponude s PDV-om <sup>3</sup>	

Sve stavke ponudbenog lista moraju biti ispunjene.

**Rok valjanosti ponude:** 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

**Rok izvođenja radova:** U mogućnosti smo započeti s izvođenjem radova na Izradi AB platoa za potrebe postavljanja eksponata na adresi Ive Tijardovića 60, Vukovar, odmah nakon potpisivanja ugovora, a izvođenje radova izvršiti u roku od \_\_\_\_\_ dana (ponudeni rok ne smije biti kraći od 20 dana niti duži od 40 dana)

Potpisom ponudbenog lista gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

<sup>3</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

**PRILOG PONUDBENOM LISTU**

Napomena: ukoliko gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje. U slučaju više podugovaratelja, gospodarski subjekt će podatke za svakoga podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

**Naručitelj:** Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

**Predmet nabave:** Izrada AB platoa za potrebe postavljanja eksponata (N 10/25)

**Podaci o podugovaratelju**

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja:	
OIB <sup>4</sup> :	
Broj računa i naziv banke:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA          NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR</b>	
Predmet dijela ugovora:	
Količina:	
Vrijednost podugovora:	Iznos bez PDV-a:
	PDV <sup>5</sup> :
	Vrijednost s PDV-om <sup>6</sup> :
Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:	

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

4

<sup>54</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

<sup>6</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

6

**PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOPODARSKIH SUBJEKATA**

(popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

**Naručitelj:** Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

**Predmet nabave:** Izrada AB platoa za potrebe postavljanja eksponata (N 10/25)

**Nositelj ponude:**

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB <sup>7</sup>		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	

**1. Član zajednice:**

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		Iznos PDV-a:	
		Vrijednost s PDV-om:	

<sup>77</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:	
---	--

2. Član zajednice:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB <sup>8</sup>		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		PDV:	
		Vrijednost s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
CIJENA PONUDE			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Iznos PDV-a <sup>8</sup>			
Cijena ponude s PDV-om <sup>9</sup> :			

**Rok valjanosti ponude:** 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

Ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1. član \_\_\_\_\_ potpis \_\_\_\_\_

2. član \_\_\_\_\_ potpis \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

<sup>8</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

<sup>9</sup> Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

R.B.	OPIS STAVKE	J.M.	KOLIČINA	JED.CIJENA	UKUPNA CIJENA
1.	Strojno vađenje postojećih betonskih staza širine 1,50 m i debljine 0,12 m i betonske ploče debljine 12 cm na mjestima izvedbe temelja uz utovar iskopanog materijala u prijevazno sredstvo, te odvoz istog na gradsku deponiju. U cijenu je uključen sav potreban rad. Količina: cca 50,00 m <sup>2</sup> Obračun po kompletu srušene staze.		1,00		
2.	Demontiranje postojećeg uspravnog cestovnog rubnjaka 24/18/100, te dobava, prijevoz i montaža novog položenog cestovnog rubnjaka 24/18/100 u svrhu spoja nove staze sa postojećom prometnicom. Rubnjak je potrebno ugraditi na sloj zemljovlažnog betona C 16/20. U cijenu je uračunat sav rad i materijal. Količina: cca 2,00 m Obračun po kompletu izvedenog rubnjaka.		1,00		
3.	Strojno vađenje postojećih betonskih cvjetnjaka dimenzija 4 x 4 m, uz utovar iskopanog materijala u prijevazno sredstvo, te odvoz istoga na gradsku deponiju. U cijenu je uključen sav potreban rad. Količina: cca 3,00 kom Obračun po kompletu rušenog cvjetnjaka.		1,00		
4.	Strojni iskop zemlje C kategorije u dimenzijama 0,30 m x 0,40 m za potrebe izvedbe novih rubnjaka oko platoa uz utovar iskopanog materijala u prijevazno sredstvo, te odvoz istog na gradsku deponiju. U cijenu je uključen sav potreban rad. Količina: cca 13,00 m <sup>3</sup> Obračun po kompletu iskopanog materijala.		1,00		
5.	Strojni iskop zemlje C kategorije za potrebe izvedbe produbljenja na mjestima postojeće staze, kao i iskopa na mjestima postojećih cvjetnjaka, te mjestima izvedbe AB temelja u svhu izvedbe novog donjeg ustroja u dubini od 60 cm uz utovar iskopanog materijala u prijevazno sredstvo, te odvozom istog na gradsku deponiju. U cijenu je uključen sav potreban rad. Količina: cca 52,00 m <sup>3</sup> Obračun po kompletu iskopanog materijala.		1,00		
6.	Dobava, prijevoz i ugradnja razdjelnog sloja geotekstila gustoće 300 gr/m <sup>2</sup> na mjestu izvršenog iskopa cvjetnjaka i staze. U cijenu je uključen sav potreban rad i materijal. Količina: cca 100,00 m <sup>2</sup> Obračun po kompletu izvedenog geotekstila.		1,00		
7.	Dobava, prijevoz i ugradnja kamenog vapnenačkog agregata 0-64 mm u debljini sloja od 30 cm za potrebe izvedbe donjeg ustroja na mjestima iskopanih staza i cvjetnjaka, ispod AB temelja u debljini od 30 cm, te ispod novih betonskih rubnjaka u debljini od 10 cm. Ugrađeni kamen potrebno je zbiti do razine od MS=60 MN/m <sup>2</sup> , te ispitati dinamičkom pločom. U cijenu je uključen sav potreban rad i materijal. Količina: cca 35,00 m <sup>3</sup> Obračun po kompletu iskopanog materijala.		1,00		
8.	Dobava, prijevoz i izvedba sloja cementne stabilizacije u debljini od 10 cm na mjestima prekopa cvjetnjaka i betonskih staza uz nabijanje priručnim alatom, vibropločom i tome sl. U cijenu uključen sav potreban rad i materijal. Količina: cca 100,00 m <sup>2</sup> Obračun po kompletu izvedene stabilizacije.		1,00		
9.	Dobava, prijevoz i ugradnja vrtnih betonskih rubnjaka dim. 8 x 20 x 100 cm sive boje koji se polažu na sloj zemljovlažnog betona C 16/20. U cijenu je uključen sav rad, materijal i potrošni materijal. Količina: cca 144,00 m Obračun po kompletu ugrađenog rubnjaka		1,00		
10.	Dobava, prijevoz i ugradnja betonskih opločnjaka dim. 40 x 40 x 4 cm u sivoj granit boji, završna obrada površine je prani beton. Ugrađeni opločnjak mora biti otporan na smrzavanje i utjecaj soli. Opločnjake je potrebno postaviti na sloj kamene sitneži 0-8 mm u sloju debljine 5 cm koju je potrebno izvesti na postojeću betonsku oblogu. Prije postavljanja opločnjaka voditi računa o oborinskoj odvodnji. U cijenu je uključena priprema podloge što podrazumjeva čišćenje i pranje, kao i sav rad i materijal. Količina: cca 336,00 m <sup>2</sup> Obračun po kompletu ugrađenog opločnjaka.		1,00		
11.	Dobava, prijevoz i ugradnja armaturnih mreža Q188 u obje zone i armaturnih šipki fi 10 mm sa armaturnim vilicama fi 10 mm za temelj dim. 2,10 x 2,10 x 0,6 m, te dobava, prijevoz i ugradnja armaturnih šipki fi 14 mm sa armaturnim vilicama fi 12 mm za temelj dim. 5,10 x 1,60 x 0,6 m, sukladno nacrtu u privitku za potrebe izvedbe AB temelja za oslanjanje helikoptera. U cijenu je uključen sav rad i materijal. Količina: cca 235,00 kg Obračun po kompletu ugrađene armature.		1,00		
12.	Dobava, prijevoz i ugradnja svježeg betona C 30/37, razreda izloženosti XF 4 u temelje za oslanjanje helikoptera dimenzija 5,10 x 1,60 x 0,60 m i 2,10 x 2,10 x 0,60 m. U slučaju ugradnje betona pri niskim temperaturama koristiti sredstva protiv smrzavanja betona. U cijenu je uključen sav rad i materijal kao i možebitna oplata. Količina: 8,00 m <sup>3</sup> Obračun po kpmpletu ugrađenog betona.		1,00		
<b>UKUPNO BEZ PDV-a (slovima:</b>					<b>);</b>
<b>PDV <sup>1</sup> 25% (slovima:</b>					<b>);</b>
<b>UKUPNO S PDV-om <sup>2</sup> (slovima:</b>					<b>);</b>

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2025.

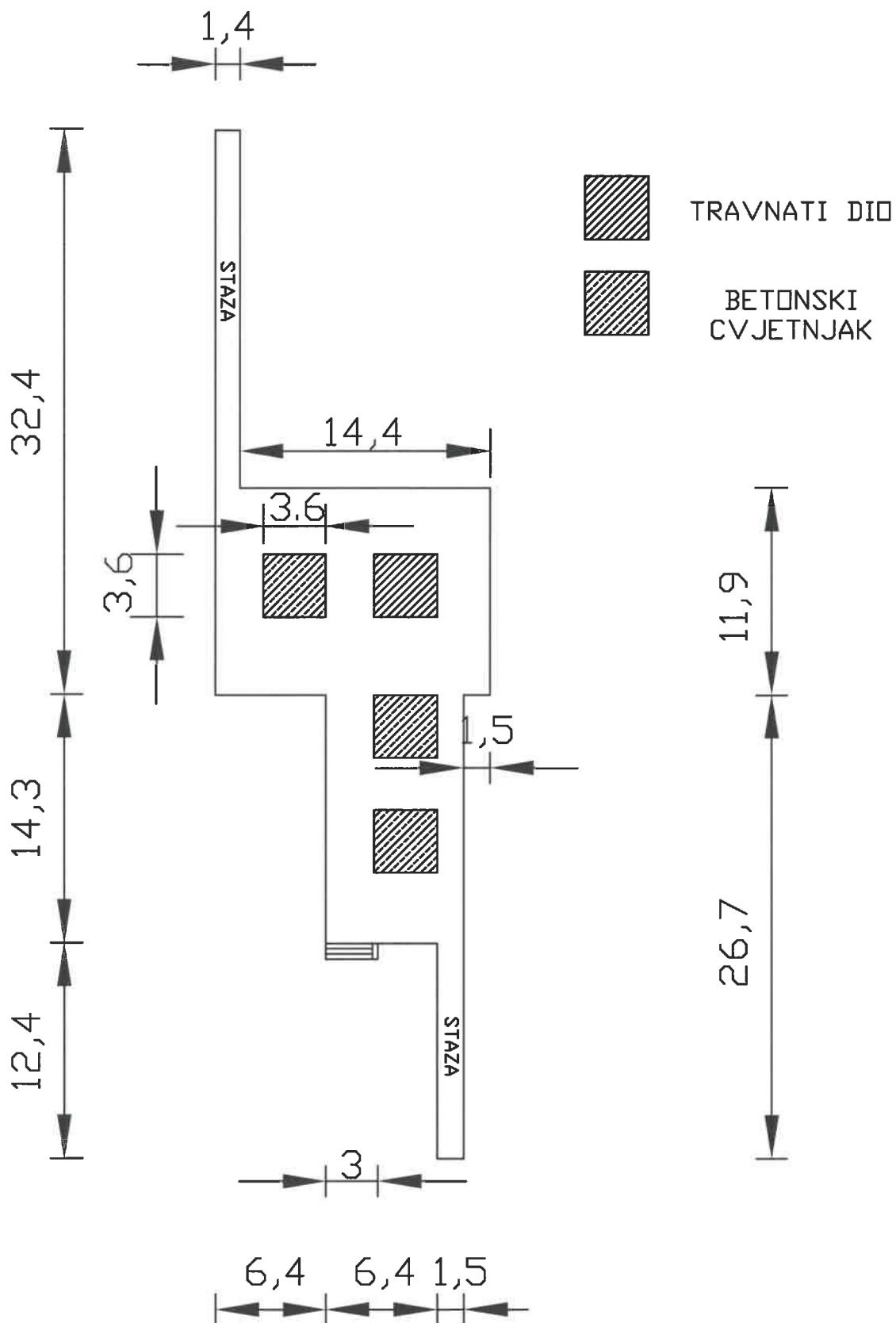
M.P.

Popis ovlaštene osobe podnositelja

<sup>1</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostavite praznom.<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a.

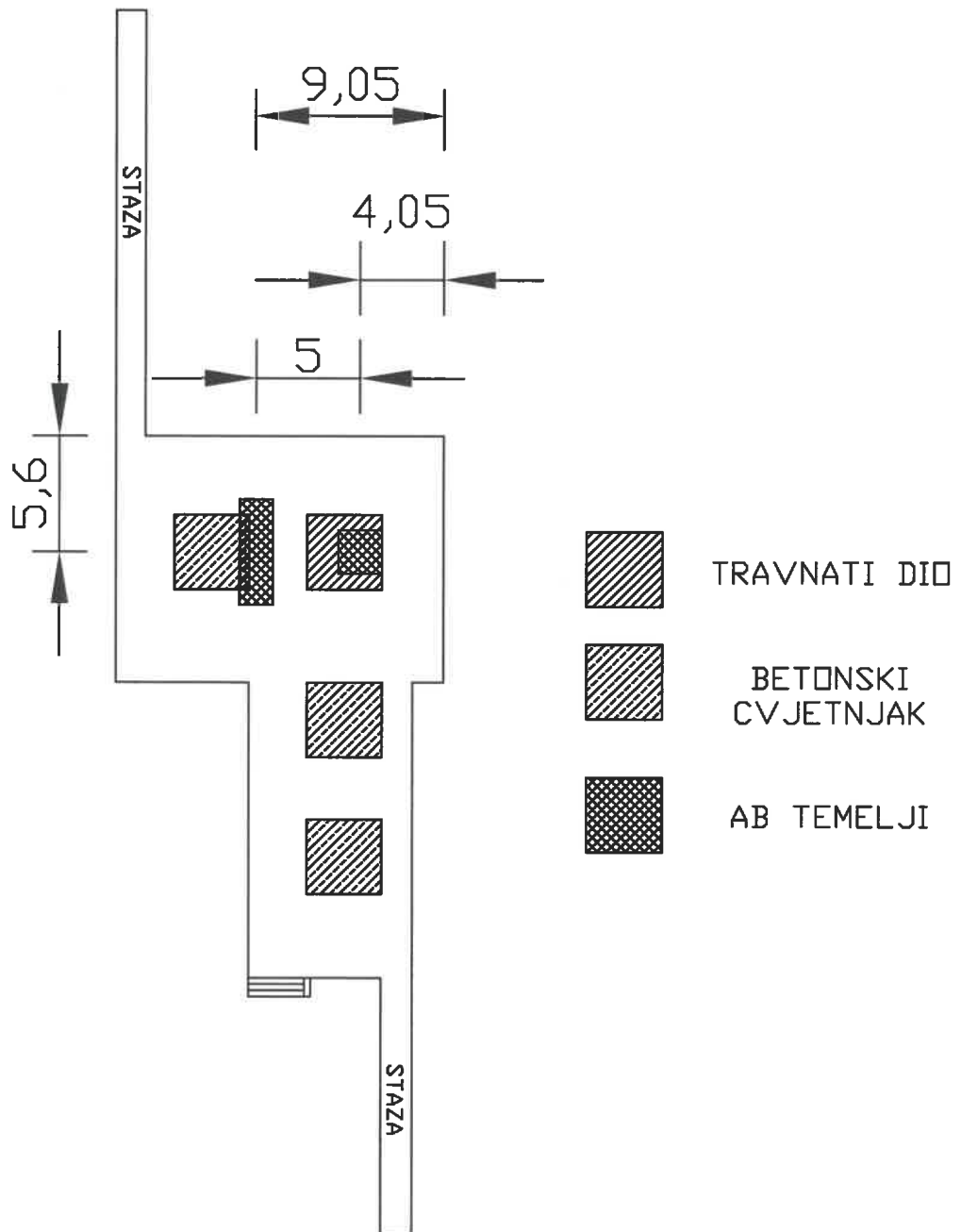
PRILOG III-Tehničko rješenje(tlocrti, plan armature)

POSTOJEĆE STANJE

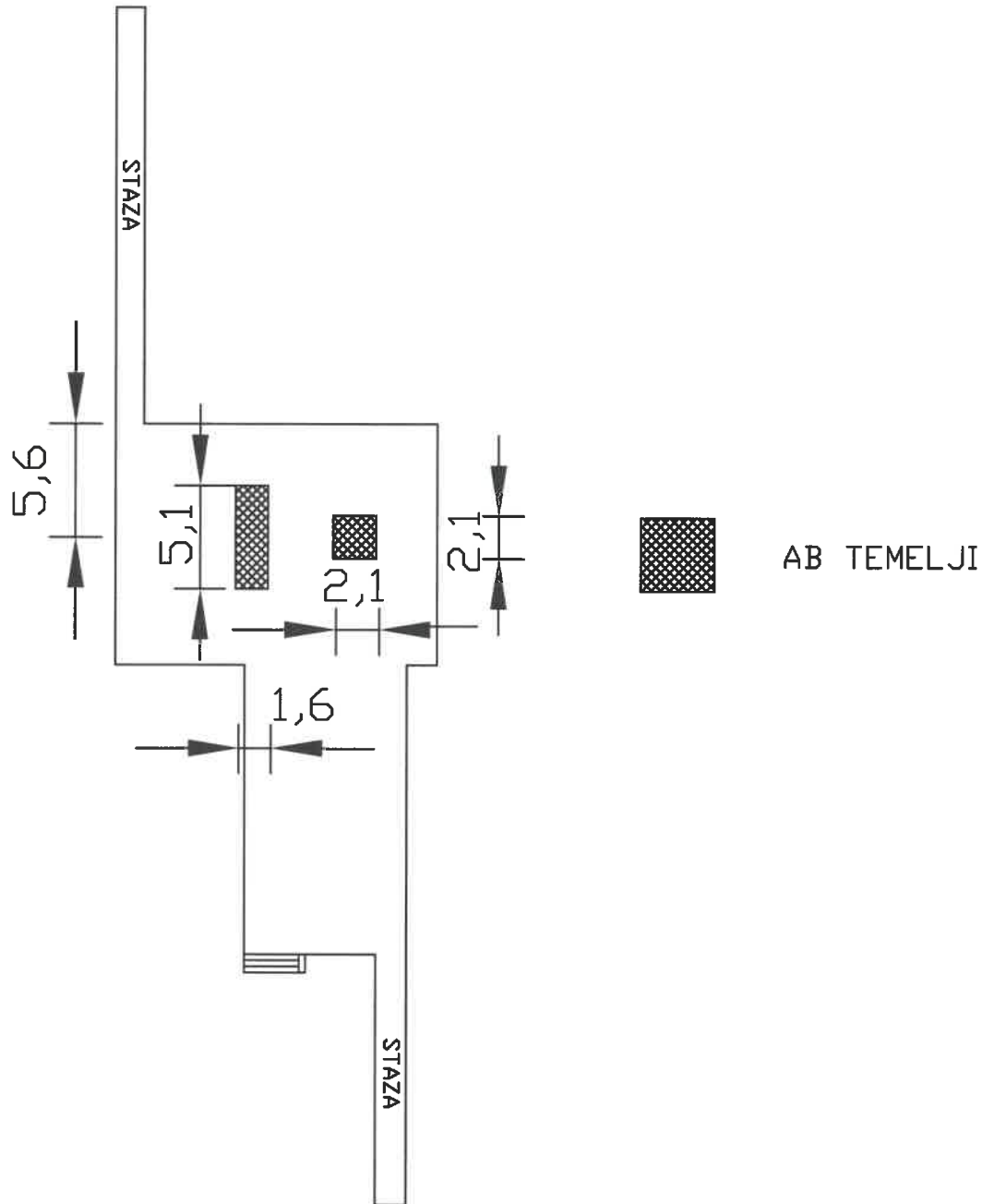




POSTOJEĆE STANJE  
I  
NOVO STANJE



NOVO STANJE





## PRILOG V.

### OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, 114/22), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

#### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da ja osobno ni gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

#### a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

#### b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

#### c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

M. P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto i datum)

## PRILOG VI. - PRIJEDLOG UGOVORA

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR”, Ulica Ive Tijardovića 60, Vukovar, OIB:18534327031 koju zastupa ravnatelj ustanove Krunoslav Šeremet, dipl. ing., (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_, OIB:  
\_\_\_\_\_, koji zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvođač)

zaključili su

### UGOVOR O IZRADI AB PLATOVA ZA POTREBE POSTAVLJANJA EKSPONATA

#### UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave za predmet nabave izrada AB platoa za potrebe postavljanja eksponata, evidencijski broj nabave N 10/25 i ponudi Izvođača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2025. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao ekonomski najpovoljnija.

#### PREDMET UGOVORA

##### Članak 2.

Sukladno odredbama ovog Ugovora Naručitelj naručuje, a Izvođač se obvezuje izvesti radove izrade AB platoa za potrebe postavljanja eksponata.

Izvođač se obvezuje predmet Ugovora iz stavka 1. ovog članka izvesti u svemu sukladno:

1. Pozivu za dostavu ponuda BROJ: MCDR Vukovar-II/1-25-05/03-2,
2. Ponudi Izvođača br. \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ 2025. godine,
3. PRILOGU II – Troškovniku/Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave,
4. PRILOGU III – Tehničkom rješenju (tlocrti, plan armature)

koji su sastavni dio ovoga Ugovora.

#### NAČELA UGOVORA

##### Članak 3.

Izvođač potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, uvjeti pristupa predmetu nabave i da mu je poznata tehnička složenost radova.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovog Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržavati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnjom dobrog domaćina).

Izvođač je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

## **VRIJEDNOST RADOVA**

### **Članak 4.**

Vrijednost radova (cijena) koji čine predmet Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ EUR (slovima: \_\_\_\_\_), PDV za iskazanu cijenu je \_\_\_\_\_ EUR (slovima: \_\_\_\_\_), što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ EUR (slovima: \_\_\_\_\_).

Ugovorne strane ugovaraju nepromjenjivost jediničnih cijena navedenih i upisanih u ponudbenom Troškovniku, te je ugovorena cijena iz stavka 1. ovog članka fiksna i nepromjenjiva tijekom cijelog vremena trajanja Ugovora do dovršenja radova koji čine predmet ovog Ugovora, a konačan obračun izvršit će se na temelju stvarno izvedenih radova, primjenom ugovorenih jediničnih cijena.

## **OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **Članak 5.**

Izvođač se obvezuje Naručitelju izvesti sve radove koji su predmet ovog Ugovora, te se pri izvođenju istih radova obvezuje pridržavati ugovorenog roka izvođenja radova, dinamike izvođenja radova i kvalitete izvođenja radova u skladu s odredbama ovog Ugovora, tehničkim i općim uvjetima Poziva za dostavu ponuda, važećim zakonskim i podzakonskim aktima i pravilima struke.

Izvođač se obvezuje osigurati gradilište te je obvezan pri izvođenju radova provoditi mjere zaštite na radu, te druge mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi te mjere zaštite okoliša, zaštite od požara i eksplozije, mjere zaštite od buke i druge mjere propisane posebnim propisima cilj kojih je pravovremeno otklanjanje opasnosti za sigurnost radova, opreme materijala, radnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina, posjetitelja i drugih osoba i imovine.

Izvođač radova dužan je imenovati inženjera gradilišta ili voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe, koja je odgovorna za provedbu svih mjera zaštite na radu i drugih pozitivnih zakonskih propisa. Izvođač se obvezuje poslove izvršenja konkretnih radova povjeriti

osobama koje imaju odgovarajuće znanje i stručne sposobnosti za izvođenje radova koji im se povjeravaju.

Ugovorne strane suglasno određuju da isključivo Izvođač odgovara prema svojim zaposlenicima, zaposlenicima Naručitelja i svim trećim osobama za sve štete koje nastanu prilikom izvođenja radova ili uslijed izvođenja radova.

Izvođač odgovara za štetu koja nastane pri izvođenju radova u skladu s odgovornosti Izvođača prema odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23).

Ugovorne strane suglasno određuju da Izvođač odgovara za kvalitetu ugrađenog materijala jednako kao i za kvalitetu radova.

Izvođač radova dužan je svu potrebnu atestnu dokumentaciju proizvođača materijala pribaviti prije ugradnje i dostaviti Naručitelju na odobrenje. Tablicu atestne dokumentacije skupa s atestima potrebno je ispuniti nakon izvršenih radova i priložiti uz primopredajni zapisnik

#### **Članak 6.**

Naručitelj se obvezuje uvesti Izvođača u posao, dati Izvođaču sva potrebna objašnjenja i svu razboritu pomoć pri izvođenju radova koji su predmet ovog Ugovora i izvršenju drugih obveza po ovome Ugovoru, te po urednom izvršenju Ugovora platiti Izvođaču cijenu iz članka 4. ovog Ugovora.

### **NAČIN I ROK PLAĆANJA**

#### **Članak 7.**

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Ako prateće isprave zbog pravnih ili stvarnih razloga ne mogu biti dio strukture e-Računa izdavatelj e-Računa ili njegov informacijski posrednik dužan je na e-Računu navesti poveznicu na prateće isprave i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoreni način.

Naručitelj za plaćanje cijene Izvođaču ne daje predujam niti sredstva osiguranja plaćanja.

Naručitelj će izvođaču za izvedene radova izvršiti plaćanje u roku od **30 kalendarskih dana** od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog elektroničkog računa.

Plaćanje se vrši na račun Izvođača IBAN \_\_\_\_\_ .



## **ROK IZVOĐENJA RADOVA**

### **Članak 8.**

Izvođač se obvezuje sve ugovorene obveze po ovome Ugovoru izvršiti u roku od \_\_\_\_\_ kalendarskih dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Utvrđeni rok za završetak radova iznimno se može produžiti u sljedećim slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti ili više sile Izvođač bio spriječen izvoditi radove, te je dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja,
- kada Naručitelj izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova,
- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvođenja radova produljit će se za odgovarajući broj dana što utvrđuju predstavnik Naručitelja i Izvođač temeljem evidencije meteoroloških uvjeta izvođenja radova.

## **PRIMOPREDAJA**

### **Članka 9.**

Nakon završetka radova obaviti će se primopredaja izvršenih radova. O primopredaji se sastavlja zapisnik, a potpisuju ga ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača.

## **OTKLANJANJE NEDOSTATAKA**

### **Članak 10.**

Ako se ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema ovome Ugovoru i da postoje nedostaci ili su radovi nekvalitetno izvedeni, Izvođač je obavezan te nedostatke otkloniti o svom trošku.

U slučaju da Izvođač ne otkloni sve utvrđene nedostatke u zadanom roku, Naručitelj će nedostatke otkloniti na trošak Izvođača i aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 11.**

Ukoliko krivnjom Izvođača dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova Naručitelj ima pravo od Izvođača naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenja ugovorenog roka, osim u slučaju iz članka 8. stavka 2. ovog Ugovora.

Ugovorna kazna se utvrđuje u visine 1‰ (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorna kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti radova.

## JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

### Članak 12.

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice, koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvođač ne ispunji ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti Izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

**IBAN:** HR121001005 1863000160

**Model:** HR64

**Poziv na broj:** 9725-48314-OIB uplatitelja

**Pod svrhom plaćanja:** potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, Izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate u Državni proračun.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća Izvođaču.

## JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

### Članak 13.

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od primopredaje radova Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

**IBAN:** HR121001005 1863000160

**Model:** HR64

**Poziv na broj:** 9725-48314-OIB uplatitelja

**Pod svrhom plaćanja:** potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Ukoliko Izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate u Državni proračun.

## **JAMSTVENI ROK**

### **Članak 14.**

Po završetku radova Izvođač će dostaviti Naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova. Glede kvalitete izvedenih radova koriste se odredbe posebnih uzanci o građenju.

Jamstveni rok mora iznositi najmanje dvije (2) godine.

Rokovi važenja jamstva računaju se od dana primopredaje radova.

Za ugrađene materijale vrijede garancijski rokovi, koje određuju garancijski listovi proizvođača materijala.

## **RASKID UGOVORA**

### **Članak 15.**

U slučaju nepoštivanja obveza iz ovog Ugovora od strane Izvođača, Naručitelj će pisanom reklamacijom dati Izvođaču naknadni rok od pet dana da ispravi povredu. U slučaju da Izvođač ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju, o čemu će Izvođača izvijestiti pisanim putem na dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Izvođač ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju.

### **Članak 16.**

U slučaju raskida ugovora iz članka 15. ovog Ugovora, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 12. ovog Ugovora.

## **RJEŠAVANJE SPOROVA**

### **Članak 17.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a u slučaju spora ugovoraraju nadležnost stvarno nadležnog suda.

## **ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 18.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora koji nisu regulirani odredbama ovog Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), na odgovarajući način primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23), Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

### **Članak 19.**

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vrijede samo ako su sastavljene u pisanom obliku.

### **Članak 20.**

Naručitelj i Izvođač smatraju odredbe ovog Ugovora izrazom svoje prave volje te ga u znak razumijevanja i prihvaćanja potpisuju.

### **Članak 21.**

Ugovor je sastavljen u 5 (pet) istovjetnih i jednako važećih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri), a Izvođač 2 (dva) primjerka.

BROJ: MCDR Vukovar-II/1-25-05/  
U Vukovaru, \_\_\_\_\_ 2025. godine

**ZA IZVOĐAČA:**

**ZA NARUČITELJA:**  
Ravnatelj ustanove  
Krunoslav Šeremet, dipl. ing.