



*Memorijalni centar
Domovinskog rata
Vukovar*

**BROJ: MCDR Vukovar-II/1-23-05/07-2
Vukovar, 4. srpnja 2023. godine**

**Javna ustanova
„MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR“
Ive Tijardovića 60
HR – 32000 Vukovar
OIB: 18534327031**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
OBRTNIČKI RADOVI U HOSTELU DUBROVNIK
Evidencijski broj nabave: N 13/23**

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“

Ive Tijardovića 60 | 32 000 Vukovar | Republika Hrvatska | Tel: +385 (0)32 638 567 | Fax: +385 (0)32 638 570 | OIB 18534327031 | E-pošta:
info@mcdrvu.hr | mcdrvu.hr

SADRŽAJ

OPĆI PODACI.....	1
1. Podaci o Naručitelju	1
2. Osoba zadužena za kontakt.....	1
3. Sukob interesa.....	1
4. Poziv za dostavu ponuda	1
PODACI O PREDMETU NABAVE.....	1
5. Broj nabave.....	1
6. Procijenjena vrijednost nabave	1
7. Opis predmeta nabave.....	1
8. Količina i opseg predmeta nabave.....	2
9. Mjesto izvođenja radova.....	2
10. Način realizacije nabave	2
11. Uvjeti i zahtjevi koje gospodarski subjekti trebaju ispuniti.....	2
12. Dokazi o sposobnosti.....	2
ROKOVI	3
13. Rok valjanosti ponude	3
14. Rok početka i završetka izvođenja radova.....	3
15. Način određivanja cijene ponude.....	3
16. Način i uvjeti plaćanja	3
17. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude	4
18. Način izrade ponude.....	4
19. Kriterij za odabir ponude	4
20. Primopredaja radova	5
21. Jamstveni rok	5
22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	5
23. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	6
24. Podugovaratelji	7
25. Zajednica gospodarskih subjekata	7
26. Datum, vrijeme i mjesto ponude	7
27. Završetak postupka	7
28. Prilog	8

PRILOG I. – PONUDBENI LIST

PRILOG I. a - PRILOG PONUDBENOM LISTU

PRILOG I. b - PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

PRILOG II. - TROŠKOVNIK/SPCECIFIKACIJA

PRILOG III. - PROJEKTN A DOKUMENTACIJA

PRILOG IV. - POPIS ATESNE DOKUMENTACIJE

PRILOG V. - OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU

PRILOG VI. - PRIJEDLOG UGOVORA

Temeljem Pravilnika o postupcima jednostavne nabave, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-22-01-2 od 20. prosinca 2022. godine, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

OPĆI PODACI

1. Podaci o Naručitelju

Naziv: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“
Sjedište: Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar
OIB: 18534327031
Telefon: 032/638-567
Faks: 032/638-570
URL: www.mcdrvu.hr

2. Osoba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Vedran Šestan
Telefon: 032/638-566
Faks: 032/638-570
E-mail: nabava@mcdrvu.hr

3. Sukob interesa

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

4. Poziv za dostavu ponuda

U ovom postupku nabave ponude mogu dostaviti svi zainteresirani gospodarski subjekti. Poziv za dostavu ponuda objavit će se na mrežnoj stranici Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ na poveznici www.mcdrvu.hr

PODACI O PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave

N 13/23

6. Procijenjena vrijednost nabave

22.500,00 EUR bez PDV-a.

7. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su Obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik.

Prema PRILOGU III. – PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA (tlocrti, presjeci) naznačene su prostorije koje nisu dio predmeta ove nabave:

- PRIZEMLJE: Uredi (1.4.2.-1.4.5.), Wc (1.4.6.), Katni office (1.5.1.), Spremište (1.5.2.), Recepcija (1.7.4.), Predprostor, Spremište, Kotlovnica (1.6.1.-1.6.3.), Predprostor, Garderoba, Sanitarije (1.5.3-1.5.7.)
- PRVI KAT: Spremačice (2.4.1.), Spremište (2.4.3.-2.4.4.)
- DRUGI KAT: Spremačice (3.4.1.), Spremište (3.4.3.-3.4.4.)
- TREĆI KAT: Katni office (4.3.1.)

Dio predmeta nabave je sanacija vanjske nadstrešnice hostela Dubrovnik i GK ploča u sobi i sanitariji hostela Dubrovnik, što je vidljivo iz TROŠKOVNIKA.

8. Količina i opseg predmeta nabave

Specifikacija, količina i detaljan opis nalaze se u TROŠKOVNIKU / SPECIFIKACIJI predmeta nabave (PRILOG II.) koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

Kako su količine iz ponudbenog TROŠKOVNIKA približne, Ponuditelj može prije sastavljanja ponude izvršiti uvid u iste.

Davanjem ponude Ponuditelj u cijelosti prihvaća uvjete predmeta nabave.

U cilju dokaza kvalitete izvedenih radova i ugrađenog materijala, izvođač radova dužan je svu potrebnu atestnu dokumentaciju proizvođača materijala pribaviti prije ugradnje i dostaviti Naručitelju na odobrenje.

Tablicu atestne dokumentacije skupa s atestima potrebno je ispuniti nakon izvršenih radova i priložiti uz primopredajni zapisnik koji se nalazi u PRILOGU IV – POPIS ATESTNE DOKUMENTACIJE.

Prilikom izvođenja radova izvođač treba zaštititi sve susjedne plohe i dijelove konstrukcije na način da ne dođe do njihovog prljanja i oštećenja i to uračunati u cijenu. Ukoliko do prljanja i oštećenja ipak dođe, iste će očistiti i popraviti o svom trošku.

9. Mjesto izvođenja radova

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Hostel Dubrovnik, na adresi Ive Tijardovića 60, 32000 Vukovar.

10. Način realizacije nabave

Ugovor.

11. Uvjeti i zahtjevi koje gospodarski subjekti trebaju ispuniti

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. Ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.
2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz čl. 251. ZJN 2016.

12. Dokazi o sposobnosti

12.1 Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.

12.2 Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena

potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedan dokument.

Potvrda ili izjava ne smije biti starija od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.

12.3 Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih dijela iz čl. 251., stavak 1. točke 1., a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga III.).

Izjava ili dokument ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.

ROKOVI

13. Rok valjanosti ponude

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta u roku od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

14. Rok početka i završetka izvođenja radova

Rok izvođenja radova je najviše **40 kalendarskih dana** od dana sklapanja ugovora. Najkraći rok koji gospodarski subjekti mogu ponuditi je 30 dana.

15. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale. Dopušteno je nudenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

16. Način i uvjeti plaćanja

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj za plaćanje cijene izođaču ne daje predujam niti sredstva osiguranja plaćanja. Naručitelj će izvođaču za izvođenja radova izvršiti plaćanje u roku od **30 kalendarskih dana** od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog elektroničkog računa.

U slučaju da je izvoditelj dio ugovora dao u podugovor podizvoditelju, a s obzirom da se tako izvedeni radovi plaćaju neposredno podizvoditeljima, izvoditelj je obavezan svojim računima priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno odobrio i ovjerio.

17. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Naručitelj poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti gospodarske subjekte može pozvati na pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dostavljene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

18. Način izrade ponude

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

- PRILOG I. – Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- PRILOG I. a. - Ponudbenom listu (u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima),
- PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata, (u slučaju zajedničke ponude),
- PRILOG II. – Troškovnik / Tehničke specifikacije (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- PRILOG III. – Projektna dokumentacija (tlocrti, presjeci)
- PRILOG IV. – Popis atestne dokumentacije (popunjava se nakon izvršenih radova i prilaže s atestima uz primopredajni zapisnik)
- PRILOG V. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- Tražene dokaze sposobnosti iz točke 12. ovog Poziva za dostavu ponuda.
- PRILOG VI. – Prijedlog ugovora (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljom)

19. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kao kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje se:

- 1. Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje s relativnim ponderom 80%**
- 2. Rok izvođenja radova s relativnim ponderom 20%**

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijelit će se broj bodova zaokružen na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

- Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje čini 80 bodova
- Rok izvođenja radova čini 20 bodova.

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = P + Ri$$

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Ri – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok izvršenja radova

1. Cijena ponude (P)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$P = (P_i / P_t) \times 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponudenu cijenu

P_i – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

P_t – cijena ponude koja je predmet ocjene

Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 80 bodova.

2. Rok izvođenja radova (Ri)

Maksimalni broj bodova za rok izvođenja radova je 40 dana. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok izvođenja radova dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o tom najkraćem roku izvođenja radova ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$R_i = (R_{is} / R_{it}) \times 20$$

R_i – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za rok izvođenja radova

R_{is} – najkraći rok izvođenja radova ponuđen u postupku nabave

R_{it} – rok izvođenja radova koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 20 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem bodova i može ostvariti najviše 100 bodova. U slučaju primitka dvije ili više ponuda sa istim brojem bodova izabire se ponuda koja je prva zaprimljena.

20. Primopredaja radova

Nakon završetka svih ugovorenih radova i obavljenog pregleda bit će potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojeg će potpisati ovlašteni predstavnici ugovorenih strana.

Uz primopredajni zapisnik sukladno Prilogu IV. Potrebno je priložiti popunjenu tablicu atestne dokumentacije.

21. Jamstveni rok

Po završetku radova gospodarski subjekt će dostaviti Naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

Jamstveni rok mora iznositi najmanje dvije (2) godine.

Rokovi važenja jamstva računaju se od dana primopredaje radova.

JAMSTVA

22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Izvođač je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u apoenu koji pokriva 10% (deset posto) vrijednosti ugovorenog iznosa (bez PDV-

a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da izvođač ne ispuní ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate u Državni proračun.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća izvođaču.

23. Jamstvo za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku

Izvođač je obavezan kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu u apoeni koji pokriva 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora bez uključenog PDV-a. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o završetku radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Ukoliko izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate u Državni proračun.

24. Podugovaratelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema PRILOGU I. a ovog Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta na izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj neposredno plaća podugovaratelju.

25. Zajednica gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je ispuniti Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata (PRILOG I. b), te su svi članovi zajednice obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 12. „Dokazi o sposobnosti“ ovog Poziva za dostavu ponuda.

26. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti dostavljena do dana **11. srpnja 2023. godine do 12.00 sati**.

Nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Ponuda se predaje osobno, elektroničkom poštom na adresu: nabava@mcdrvu.hr ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno sljedeće:

- na prednjoj strani:

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA
VUKOVAR“

Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar

Ev. br. nabave: N 13/23

Obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik

Napomena: „Ne otvaraj“

- na stražnjoj strani:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi traženi prilozi moraju biti skenirani.

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

27. Završetak postupka

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim gospodarskim subjektima, u primjerenom roku, putem elektroničke pošte, dostaviti pisanu Odluku o odabiru/neodabiru.

Odluka o odabiru/neodabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženom, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

Prilog:

PRILOG I. - Ponudbeni list

PRILOG I. a – Prilog ponudbenom listu

PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata

PRILOG II. – Troškovnik / Tehnička specifikacija

PRILOG III. – Projektna dokumentacija (tlocrti, presjeci)

PRILOG IV. – Popis atestne dokumentacije (popunjava se nakon izvršenih radova i prilaže s atestima uz primopredajni zapisnik)

PRILOG V. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju (ispunjen, potpisan i ovjeren),

PRILOG VI. – Prijedlog ugovora (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljom)

Ravnatelj


Krunoslav Šeremet, dipl. ing.

PRILOG I. – PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031**Predmet nabave:** Obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik (N 13/23)

Podaci o gospodarskom subjektu:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta			
OIB ¹		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude (u eurima):

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om ³	

Sve stavke ponudbenog lista moraju biti ispunjene.

Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.**Rok izvođenja radova:** U mogućnosti smo započeti s izvođenjem obrtničkih radova u Hostelu Dubrovnik na adresi Ive Tijardovića 60, Vukovar, odmah nakon potpisivanja ugovora, a izvođenje radova izvršiti u roku od _____ dana (ponuđeni rok ne smije kraći od 30 dana niti duži od 40 dana)

Potpisom ponudbenog lista gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

(ime i prezime odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

U _____ godine
(mjesto i datum)M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.³ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

PRILOG I. a

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje. U slučaju više podugovaratelja, gospodarski subjekt će podatke za svakoga podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

Predmet nabave: Obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik (N 13/23)

Podaci o podugovaratelju

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja:	
OIB ⁴ :	
Broj računa i naziv banke:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR	
Predmet dijela ugovora:	
Količina:	
Vrijednost podugovora:	Iznos bez PDV-a: PDV ⁵ : Vrijednost s PDV-om ⁶ :
Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:	

U _____ godine
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁵ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

⁶ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

Predmet nabave: Obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik (N 13/23)

Nositelj ponude:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB ⁷		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	

1. Član zajednice:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		Iznos PDV-a:	
		Vrijednost s PDV-om:	

⁷ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:	
---	--

2. Član zajednice:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB ⁸		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA NE	
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		PDV:	
		Vrijednost s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
CIJENA PONUDE			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Iznos PDV-a ⁸			
Cijena ponude s PDV-om ⁹ :			

Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

Ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1. član _____ potpis _____

2. član _____ potpis _____

U _____ godine
(mjesto i datum)

⁸ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

⁹ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

TROŠKOVNIK / SPECIFIKACIJA							PRILOG II.
R.B.	OPIS STAVKE	J.M.	KOLIČINA	JED.CIJENA	UKUPNA CIJENA		
1.	Izmještanje namještaja zbog potrebe pristupa izvedbi soboslikarsko-ličilačkih radova, zaštita namještaja.podova i stolarije. U jediničnu cijenu uključiti kompletan rad i materijal. Obračun po kompletu.	kompl.	1,00				
2.	Popravci zidova i stropova prije bojanja (gipsanje rupa, gletanje zidova, bandažiranje pukotina, itd.) cca 20,00 m2. U jediničnu cijenu uračunata je nabava, dobava i ugradnja materijala. Obračun po kompletu gletane i sanirane površine.	kompl.	1,00				
3.	Obrada 20 kom špaleta oko vrata (samo oštećenog dijela). U jediničnu cijenu uključen sav potreban rad i materijal. Obračun po kompletu stolarije.	kompl.	1,00				
4.	Bojanje zidova i stropova (cca 7.348,00 m2) disperzivnim bojama u dva premaza bijelom bojom sa svim potrebnim predradnjama. U jediničnu cijenu uračunata je nabava, dobava i ugradnja materijala te potrebno čišćenje, otprašivanje, manji popravci, nanošenje emulzije i sredstava za prekrivanje masnih mrlja. Obračun po kompletu obojanih zidova i stropova.	kompl.	1,00				
5.	Uklanjanje postojećih GK ploča sa spušenog stropa i kamene mineralne vune u sanitariji odvozom na gradsku deponiju, te dobava i ugradnja nove kamene mineralne vune debljine 7cm i novog spušenog stropa u sanitariji (cca 2,70 m2) od impregniranih vodootpornih GK ploča 2x12,5 mm na postojeću dvostruku podkonstrukciju od tipskih profila iz pocinčanog lima. Završna obrada kvalitete Q2. Izrada stropa i obrada spojeva ploča prema tehnologiji i uputama proizvođača. GK ploče moraju zadovoljiti zahtjeve za ugradnjom u vlažne prostore i protupožarnu zaštitu. U jediničnu cijenu uključen odvoz GK ploča i kamene mineralne vune na gradsku deponiju, kompletan rad i materijal do gotovosti. Obračun po kompletu.	kompl.	1,00				
6.	Uklanjanje postojećih GK ploča sa pregradnih zidova u sanitariji s odvozom na gradsku deponiju, te dobava i ugradnja novih GK ploča u sanitariji (cca 5,20 m2) od impregniranih vodootpornih GK ploča 2x12,5 mm na postojeću jednostruku podkonstrukciju od tipskih profila iz pocinčanog lima. Ukupna debljina pregrade 10 cm. Kvaliteta završne obrade spojeva i površine prvog sloja prema kvaliteti Q1, a kvaliteta završne obrade drugog sloja prema kvaliteti obrade površine Q3. GK ploče moraju zadovoljiti zahtjeve za ugradnjom u vlažne prostore i protupožarnu zaštitu. U jediničnu cijenu uključen odvoz postojećih GK ploča na gradsku deponiju, kompletan rad i materijal do gotovosti. Obračun po kompletu.	kompl.	1,00				
7.	Uklanjanje postojećih GK ploča i kamene mineralne vune sa spušenog stropa sobe s odvozom na gradsku deponiju, te dobava i ugradnje nove kamene mineralne vune debljine 7cm i novog spušenog stropa u sobi (cca 6,70 m2) od vatrootpornih GK ploča 2x12,5 mm (otpornost na požar EI 60) na postojeću dvostruku podkonstrukciju od tipskih profila iz pocinčanog lima. Ukupna debljina pregrade 10 cm. Kvaliteta završne obrade spojeva i površine prvog sloja prema kvaliteti Q1, a kvaliteta završne obrade drugog sloja prema kvaliteti obrade površine Q2. U jediničnu cijenu uključen odvoz GK ploča i kamene mineralne vune na gradsku deponiju, kompletan rad i materijal do gotovosti. Obračun po kompletu. NAPOMENA: prilikom izvođenja radova posebnu pozornost obratiti na zaštitu sprinkler sustava i sustava zaštite od požara.	kompl.	1,00				
8	Djelomična sanacija nadstrešnice hostela (cca 30,00 m2) što uključuje: obijanje žbuke sa stropa, nanošenje dubinskog predpremaza, žbukanja stropova, nanošenja impregnacijskog sredstva, gletanja stropa, te nanošenja fasadne boje kao završne obrade. U jediničnu cijenu uključiti potrebnu skelu za rad, odvoz šuta, te sav potreban rad i materijal do gotovosti. Obračun po kompletu sanirane površine.	kompl.	1,00				
UKUPNO BEZ PDV-a (slovima:):							
PDV ¹ 25% (slovima:):							
UKUPNO S PDV-om ² (slovima:):							
U _____, dana _____ 2023.		M.P.					
				Popis ovlaštene osobe podnositelja			
¹ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostavite praznom.							
² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a.							



BROJ	PROSTORNA	POVRŠINA
1.1	SPAVAOBNICE	
1.1.1	SPAVAOBNICA (7)	35,23 m ²
1.1.2	SPAVAOBNICA (7)	35,23 m ²
1.1.3	SPAVAOBNICA (12)	65,88 m ²
1.1.4	SPAVAOBNICA (6)	64,88 m ²
1.1.5	UKUPNO netto	177,98 m ²
1.2	SOBE	
1.2.1	SOBA (2)	16,23 m ²
1.2.2	KUPAOBNICA	2,48 m ²
1.2.3	SOBA (1)	8,89 m ²
1.2.4	KUPAOBNICA	2,52 m ²
1.2.5	SOBA (1)	8,89 m ²
1.2.6	KUPAOBNICA	2,52 m ²
1.2.7	SOBA (2)	16,24 m ²
1.2.8	KUPAOBNICA	4,37 m ²
1.2.9	UKUPNO netto	87,70 m ²
1.3	SPAVAOBNICE (uključujući broj krevata):	35
1.4	SOBE (uključujući broj krevata):	8

BROJ	PROSTORNA	POVRŠINA
1.3	SANITARIJE	
1.3.1	PREDPROSTOR	4,86 m ²
1.3.2	WC (2)	12,85 m ²
1.3.3	WC (3)	10,81 m ²
1.3.4	PREDPROSTOR	3,32 m ²
1.3.5	WC (4)	10,83 m ²
1.3.6	WC (4)	12,85 m ²
1.3.7	WC (5) (1)	5,00 m ²
	UKUPNO netto	50,63 m ²
1.4	UREDI	
1.4.1	URED	27,85 m ²
1.4.2	URED	18,49 m ²
1.4.3	URED	16,49 m ²
1.4.4	URED	18,49 m ²
1.4.5	URED	18,49 m ²
1.4.6	SANITARIJE	12,07 m ²
	UKUPNO netto	106,59 m ²
1.5	POMOĆNE PROSTORJE / OSOBLJE	
1.5.1	KATNI OFFICE	8,42 m ²
1.5.2	SPIREMŠTE I	9,11 m ²
1.5.3	PREDPROSTOR	4,78 m ²
1.5.4	GARDEROBA	0,15 m ²
1.5.5	SANITARIJE	0,99 m ²
1.5.6	GARDEROBA	1,48 m ²
1.5.7	SANITARIJE	8,40 m ²
	UKUPNO netto	53,03 m ²

5

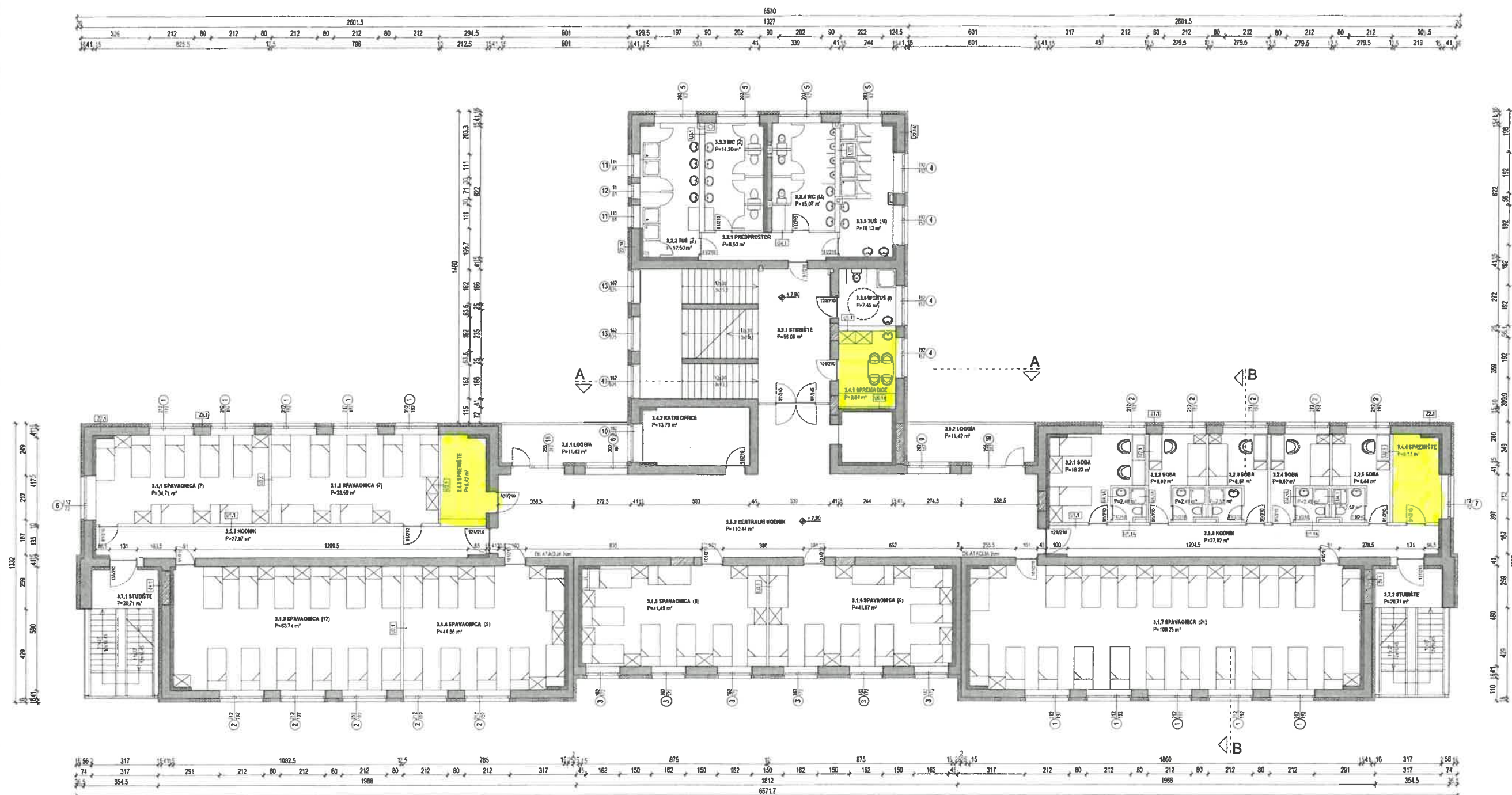


TLOCRT 2. KATA



M 1:100

0 1 5 10 M



BROJ	PROSTORJA	POVRŠINA
3.1	SPAVAOBNICE	
3.1.1	SPAVAOBNICA (7)	34,71 m ²
3.1.2	SPAVAOBNICA (7)	33,50 m ²
3.1.3	SPAVAOBNICA (12)	63,74 m ²
3.1.4	SPAVAOBNICA (8)	44,80 m ²
3.1.5	SPAVAOBNICA (8)	41,40 m ²
3.1.6	SPAVAOBNICA (8)	41,07 m ²
3.1.7	SPAVAOBNICA (21)	100,23 m ²
UKUPNO neto		369,51 m ²
3.2	SOBE	
3.2.1	SOBA (2)	10,23 m ²
3.2.2	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.3	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.4	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.5	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.6	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.7	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.8	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.9	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.10	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.11	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.12	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.13	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.14	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.15	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.16	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.17	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.18	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.19	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.20	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.21	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.22	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.23	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.24	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.25	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.26	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.27	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.28	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.29	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.30	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.31	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.32	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.33	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.34	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.35	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.36	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.37	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.38	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.39	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.40	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.41	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.42	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.43	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.44	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.45	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.46	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.47	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.48	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.49	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.50	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.51	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.52	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.53	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.54	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.55	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.56	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.57	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.58	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.59	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.60	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.61	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.62	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.63	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.64	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.65	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.66	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.67	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.68	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.69	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.70	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.71	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.72	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.73	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.74	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.75	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.76	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.77	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.78	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.79	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.80	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.81	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.82	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.83	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.84	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.85	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.86	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.87	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.88	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.89	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.90	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.91	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.92	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.93	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.94	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.95	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.96	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.97	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.98	KUPAONICA	2,40 m ²
3.2.99	SOBA (1)	8,82 m ²
3.2.100	KUPAONICA	2,40 m ²
UKUPNO neto		84,10 m ²

SPAVAOBNICE (uključujući broj kreveta): 74
SOBE (uključujući broj kreveta): 6

BROJ	PROSTORJA	POVRŠINA
3.3	SANITARIJE	
3.3.1	PREDPROSTOR	6,53 m ²
3.3.2	TUŠ (2)	17,50 m ²
3.3.3	TUŠ (2)	14,20 m ²
3.3.4	WC (4)	16,07 m ²
3.3.5	TUŠ (4)	10,13 m ²
3.3.6	WC (4)	7,45 m ²
3.3.7	WC (4)	7,45 m ²
3.3.8	WC (4)	7,45 m ²
3.3.9	WC (4)	7,45 m ²
3.3.10	WC (4)	7,45 m ²
3.3.11	WC (4)	7,45 m ²
3.3.12	WC (4)	7,45 m ²
3.3.13	WC (4)	7,45 m ²
3.3.14	WC (4)	7,45 m ²
3.3.15	WC (4)	7,45 m ²
3.3.16	WC (4)	7,45 m ²
3.3.17	WC (4)	7,45 m ²
3.3.18	WC (4)	7,45 m ²
3.3.19	WC (4)	7,45 m ²
3.3.20	WC (4)	7,45 m ²
3.3.21	WC (4)	7,45 m ²
3.3.22	WC (4)	7,45 m ²
3.3.23	WC (4)	7,45 m ²
3.3.24	WC (4)	7,45 m ²
3.3.25	WC (4)	7,45 m ²
3.3.26	WC (4)	7,45 m ²
3.3.27	WC (4)	7,45 m ²
3.3.28	WC (4)	7,45 m ²
3.3.29	WC (4)	7,45 m ²
3.3.30	WC (4)	7,45 m ²
3.3.31	WC (4)	7,45 m ²
3.3.32	WC (4)	7,45 m ²
3.3.33	WC (4)	7,45 m ²
3.3.34	WC (4)	7,45 m ²
3.3.35	WC (4)	7,45 m ²
3.3.36	WC (4)	7,45 m ²
3.3.37	WC (4)	7,45 m ²
3.3.38	WC (4)	7,45 m ²
3.3.39	WC (4)	7,45 m ²
3.3.40	WC (4)	7,45 m ²
3.3.41	WC (4)	7,45 m ²
3.3.42	WC (4)	7,45 m ²
3.3.43	WC (4)	7,45 m ²
3.3.44	WC (4)	7,45 m ²
3.3.45	WC (4)	7,45 m ²
3.3.46	WC (4)	7,45 m ²
3.3.47	WC (4)	7,45 m ²
3.3.48	WC (4)	7,45 m ²
3.3.49	WC (4)	7,45 m ²
3.3.50	WC (4)	7,45 m ²
3.3.51	WC (4)	7,45 m ²
3.3.52	WC (4)	7,45 m ²
3.3.53	WC (4)	7,45 m ²
3.3.54	WC (4)	7,45 m ²
3.3.55	WC (4)	7,45 m ²
3.3.56	WC (4)	7,45 m ²
3.3.57	WC (4)	7,45 m ²
3.3.58	WC (4)	7,45 m ²
3.3.59	WC (4)	7,45 m ²
3.3.60	WC (4)	7,45 m ²
3.3.61	WC (4)	7,45 m ²
3.3.62	WC (4)	7,45 m ²
3.3.63	WC (4)	7,45 m ²
3.3.64	WC (4)	7,45 m ²
3.3.65	WC (4)	7,45 m ²
3.3.66	WC (4)	7,45 m ²
3.3.67	WC (4)	7,45 m ²
3.3.68	WC (4)	7,45 m ²
3.3.69	WC (4)	7,45 m ²
3.3.70	WC (4)	7,45 m ²
3.3.71	WC (4)	7,45 m ²
3.3.72	WC (4)	7,45 m ²
3.3.73	WC (4)	7,45 m ²
3.3.74	WC (4)	7,45 m ²
3.3.75	WC (4)	7,45 m ²
3.3.76	WC (4)	7,45 m ²
3.3.77	WC (4)	7,45 m ²
3.3.78	WC (4)	7,45 m ²
3.3.79	WC (4)	7,45 m ²
3.3.80	WC (4)	7,45 m ²
3.3.81	WC (4)	7,45 m ²
3.3.82	WC (4)	7,45 m ²
3.3.83	WC (4)	7,45 m ²
3.3.84	WC (4)	7,45 m ²
3.3.85	WC (4)	7,45 m ²
3.3.86	WC (4)	7,45 m ²
3.3.87	WC (4)	7,45 m ²
3.3.88	WC (4)	7,45 m ²
3.3.89	WC (4)	7,45 m ²
3.3.90	WC (4)	7,45 m ²
3.3.91	WC (4)	7,45 m ²
3.3.92	WC (4)	7,45 m ²
3.3.93	WC (4)	7,45 m ²
3.3.94	WC (4)	7,45 m ²
3.3.95	WC (4)	7,45 m ²
3.3.96	WC (4)	7,45 m ²
3.3.97	WC (4)	7,45 m ²
3.3.98	WC (4)	7,45 m ²
3.3.99	WC (4)	7,45 m ²
3.3.100	WC (4)	7,45 m ²
UKUPNO neto		222,26 m ²

3.4	POMOĆNE PROSTORJE	
3.4.1	PROSTOR ZA SPREMAČICE	9,84 m ²
3.4.2	KATNI OFFICE	13,79 m ²
3.4.3	SPREMNIŠTE	8,42 m ²
3.4.4	SPREMNIŠTE	9,11 m ²
UKUPNO neto		41,16 m ²

3.5	KOMUNIKACIJE	
3.5.1	STUBIŠTE	67,27 m ²
3.5.2	CENTRALNI HODNIK	90,22 m ²
3.5.3	HODNIK	27,07 m ²
3.5.4	HODNIK	27,82 m ²
UKUPNO neto		222,26 m ²

3.6	LOGGIA	
3.6.1	LOGGIA 1	11,42 m ²
3.6.2	LOGGIA 2	11,42 m ²
UKUPNO neto		22,84 m ²

3.7	EVAKUACIJSKO STUBIŠTE	
3.7.1	STUBIŠTE 1	20,71 m ²
3.7.2	STUBIŠTE 2	20,71 m ²
UKUPNO neto		41,42 m ²

BROJ	PROSTOR	POVRŠINA
3.1	SPAVAOBNICE	369,51 m ²
3.2	SOBE	84,10 m ²
3.3	SANITARIJE	222,26 m ²
3.4	POMOĆNE PROSTORJE	41,16 m ²
3.5	KOMUNIKACIJE	222,26 m ²
3.6	LOGGIA	22,84 m ²
3.7	EVAKUACIJSKO STUBIŠTE	41,42 m ²
2. KAT UKUPNO neto		840,19 m ²

POSTOJEĆI ZID - puna debljina
ARMIRANI BETON
ZATVARANJE POSTOJEĆEG OTVORA
GIPSEROTONSKI PREGRAĐNI ZIDOV

NAPOMENA: SVE MJERE KONTROLIRATI NA LICU MJESTA!

GLAVNI PROJEKTANT, ODLAŠTENI ARHITEKT Miroslav Čučević, inž. arh.	INVESTITOR: JAVNA AGENCIJA ZA PROMET IPOSREDOVANJE CENTAR DOMOVINSKOG RATA - VUKOVAR Ive Tadić, inž. arh.	GRADJEVINA Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar - Hrvatska I. C. 2. 448/2015, I. E. Vukovar
NAZIV I ADRESA PROJEKTOVANOG OBJEKTA projekat		FAZA: GLAVNI PROJEKT
PROJEKT MENIO I Ljiljana Vukobratović, inž. arh.		MAPA 1/10 - PROJEKT ARHITEKTURA
DOP. VUKOVAR - HODNIK		NACRT: TLOCRT 2. KATA
OZNAKA: 403-6/2015 G		LIST 6

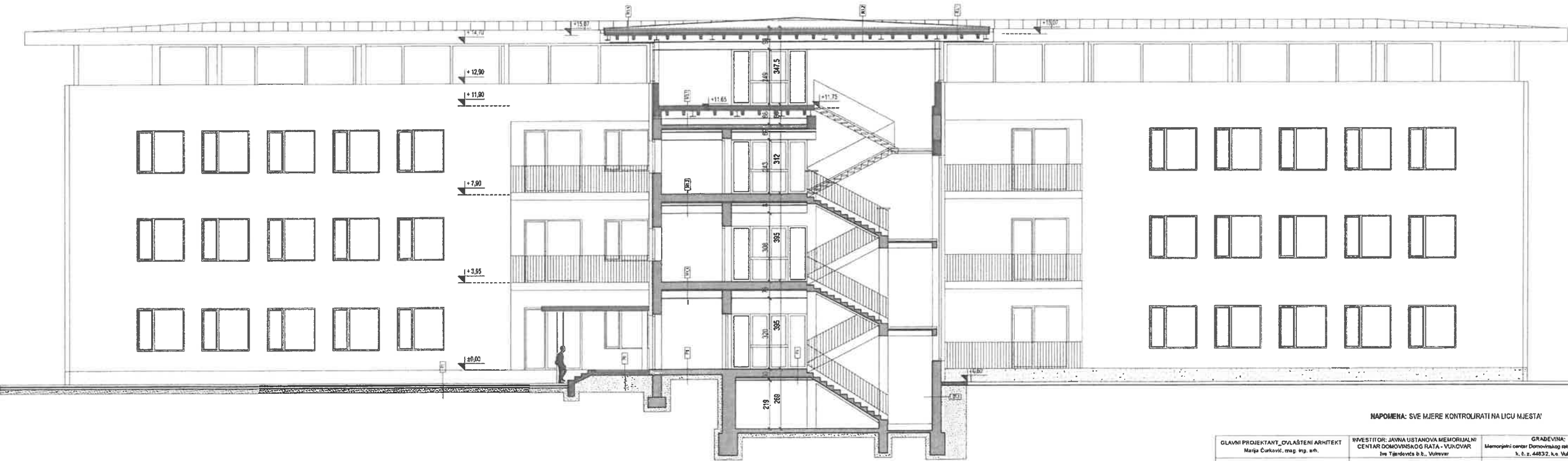
5

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040



PRESJEK A - A

M 1:100 0 1 5 10 M

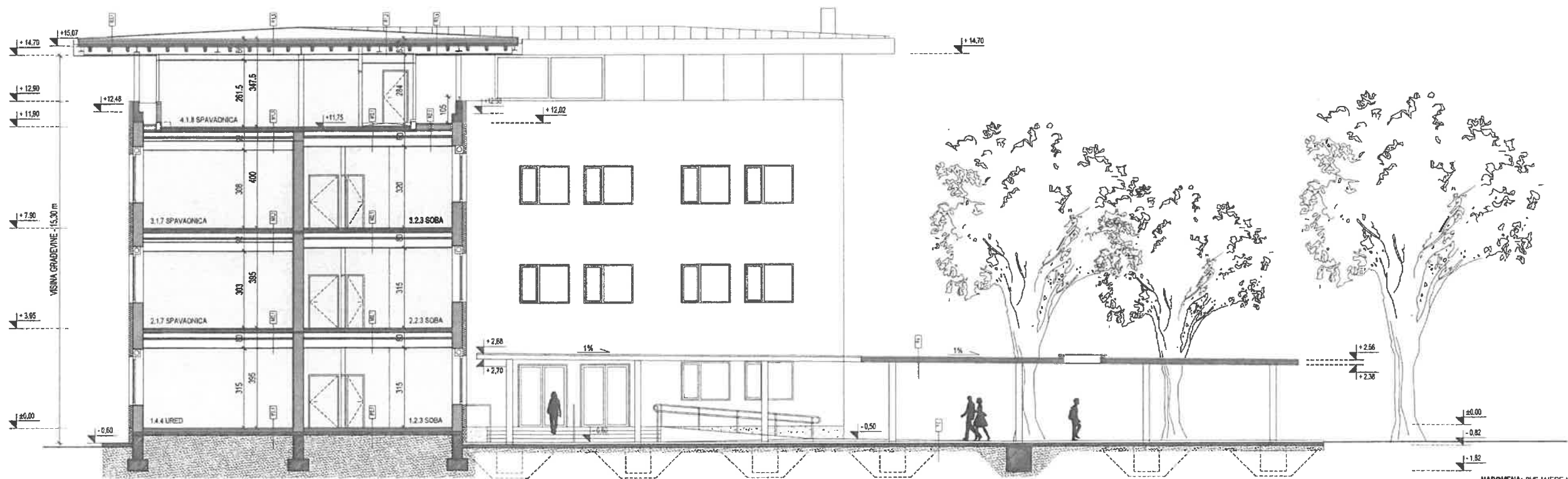


NAPOМЕНА: СВЕ МЈЕРЕ КОНТРОЛИРАТИ НА ЛИЦУ МЈЕСТА!

GLAVNI PROJEKTANT_OVLASTENI ARHITEKT Marija Čurković, mag. ing. arh.	INVESTITOR: JAVNA USTANOVA MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA - VUKOVAR Ive Tijardovića b.b., Vukovar	GRADJEVINA: Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar - Hostel h.č.z. 448332, k.o. Vukovar	
		FAZA: GLAVNI PROJEKT	
		MAPA 1/10 - PROJEKT ARHITEKTURA	
		NACRT: PRESJEK A - A	
NAZIV I ADRESA PROJEKTOG UREDA projekm. PROJEKT MJEŠTO d.o.o. Ulica Pivarske memorije 14, Split 21000		OZNAKA: 483-S/2015 G	
ZOP: VUKOVAR - HOSTEL		DATUM: svibanj, 2015	
		SKUPLO: 1:100	
		LIST 10	

PRESJEK B - B

M 1:100 0 1 5 10 M



NAPOMENA: SVE MJERE KONTROLIRATI NA LICU MJESTA!

GLAVNI PROJEKTANT_OVLASTENI ARHITEKT Marija Curković, mag. ing. arh.	INVESTITOR: JAVNA USTANOVA MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA - VUKOVAR Ive Tijardovića b.b., Vukovar	GRADJEVINA Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar - Hostel b. t. z. 4483/2, i.o. Vukovar	
		FAZA: GLAVNI PROJEKT	
		MAPA 1/18 - PROJEKT ARHITEKTURA	
		NACRT: PRESJEK B - B	
		MJEŠLO: 1:100	
PROJEKT MENZO d.o.o. Ulica Hrvatske mornarice 1c, Split 21000		OZNAKA: 463-B/0115 G	
ZOP: VUKOVAR - HOSTEL		DATUM: svibanj, 2015	
		LIST 11	

[illegible]

PRILOG V.

OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdane od _____,
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da **ja osobno ni gore navedeni gospodarski subjekt** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

M. P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____ godine
(mjesto i datum)

PRILOG VI. - PRIJEDLOG UGOVORA

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR”, Ive Tijardovića 60, Vukovar, OIB:18534327031 koju zastupa ravnatelj Krunoslav Šeremet, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, _____, OIB: _____
koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Izvođač)

sklopili su sljedeći

UGOVOR o izvođenju obrtničkih radova

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik u Javnoj ustanovi „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave obrtnički radovi u Hostelu Dubrovnik, evidencijski broj N 13/23 i ponudi Izvođača broj _____ od dana _____, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Sukladno odredbama ovog Ugovora Naručitelj naručuje, a Izvođač se obvezuje izvesti obrtničke radove na objektu Hostel Dubrovnik, u sklopu Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, Vukovar.

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje predmet ovog Ugovora u svemu izvršiti sukladno:

1. Pozivu za dostavu ponuda BROJ: MCDR Vukovar-II/1-23-05/07-2
2. Ponudi Izvođača br. _____ od dana _____,
3. PRILOGU II. – Troškovniku/Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave,
4. PRILOGU IV. – Projektnoj dokumentaciji,

koji su sastavni dio ovoga Ugovora.

NAČELA UGOVORA

Članak 4.

Izvođač potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, uvjeti pristupa predmetu nabave i da mu je poznata tehnička složenost radova.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovog Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržavati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnjom dobrog domaćina).

Izvođač je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

CIJENA

Članak 5.

Cijena radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

(slovima: _____)

+ PDV 25% _____

(slovima: _____)

UKUPNO: _____

(slovima: _____)

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Članak 6.

Rok za izvođenja radova iz članka 1. ovog Ugovora je _____ kalendarskih dana počevši od dana sklapanja ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 7.

Izvođač se obvezuje izvesti sve radove koji su predmet ovog Ugovora, te se pri izvođenju istih radova obvezuje pridržavati ugovorenog roka izvođenja radova, dinamike izvođenja radova i kvalitete izvođenja radova u skladu s odredbama ovog Ugovora, Projektno - tehničkom dokumentacijom, tehničkim i općim uvjetima Poziva za dostavu ponuda, važećim zakonskim i podzakonskim aktima i pravilima struke.

Izvođač je obavezan pri izvođenju radova provoditi mjere zaštite na radu, te druge mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi te mjere zaštite okoliša, zaštite od požara i eksplozije, mjere zaštite od buke i druge mjere propisane posebnim propisima cilj kojih je pravovremeno otklanjanje opasnosti za sigurnost radova, opreme materijala, radnika, posjetitelja i drugih osoba i imovine.

Izvođač radova dužan je svu potrebnu atestnu dokumentaciju proizvođača materijala pribaviti prije ugradnje i dostaviti Naručitelju na odobrenje.

Prilikom izvođenja radova Izvođač radova treba zaštititi sve susjedne plohe i dijelove konstrukcije na način da ne dođe do njihovog prljanja i oštećenja i to uračunati u cijenu. Ukoliko do prljanja i oštećenja ipak dođe, iste će očistiti i popraviti o svom trošku.

Članak 8.

Naručitelj se obvezuje uvesti Izvođača u posao i predati mu svu Projektno - tehničku dokumentaciju, te platiti cijenu iz članka 5. ovog Ugovora.

Naručitelj je obavezan dati Izvođaču sva potrebna objašnjenja i svu razboritu pomoć pri izvođenju radova koji su predmet ovog Ugovora i izvršenju drugih obveza po ovome Ugovoru.

NAČIN I ROK PLAĆANJA UGOVORENE CIJENE

Članak 9.

Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Naručitelj neće moći zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje računa koji su dostavljeni poštom tj. u papirnatom obliku.

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj se obvezuje isplatiti Izvođaču cijenu iz članka 5. ovog Ugovora, nakon izvršenja radova, na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa na IBAN Izvođača: _____.

PRIMOPREDAJA RADOVA

Članak 10.

Odmah nakon završetka radova Izvođač je obavezan obavijestiti Naručitelja o izvedenim radovima i zatražiti primopredaju radova, te mu dostaviti svu dokumentaciju o jamstvu predmeta nabave koja je preduvjet za izvršenje primopredaje izvedenih radova.

Nakon utvrđenja da su ugovorene obveze izvršene sukladno ovom Ugovoru, odgovorna osoba Naručitelja će ovjeriti Zapisnik o izvršenim ugovornim obvezama. Sastavni dio Zapisnika mora biti Jamstvo za izvedene radove.

Odgovorna osoba Naručitelja neće ovjeriti Zapisnik iz prethodnog stavka ovoga članka u slučaju da ugovorne obveze nisu izvršene sukladno ovom Ugovoru te će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvođača koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku koji ne smije biti duži od 5 (pet) dana od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 11.

Izvođač je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u apoeni koji pokriva 10% (deset posto) vrijednosti ugovorenog iznosa (bez PDV-a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvođač ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti Izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, Izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate u Državni proračun.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća Izvođaču.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Članak 12.

Izvođač je obavezan kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu u apoenu koji pokriva 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora bez uključenog PDV-a. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi 2 (dvije) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o završetku radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Ukoliko Izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate u Državni proračun.

JAMSTVENI ROK

Članak 13.

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovog Ugovora je 2 (dvije) godine, a počinje teći od dana primopredaje radova.

RASKID UGOVORA

Članak 14.

U slučaju nepoštivanja obveza iz ovog Ugovora od strane Izvođača, Naručitelj će na navedene okolnosti pisanim putem na dokaziv način upozoriti Izvođača i odrediti mu primjeren rok da ispravi povredu. U slučaju da Izvođač ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Izvođač ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora koji nisu regulirani odredbama ovog Ugovora, uz odredbe ZJN 2016, primjenjivati odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22) odnosima i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 16.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovog Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 17.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri), a Izvođač 2 (dva) primjerka.

Članak 18.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovog Ugovora.

BROJ: MCDR Vukovar-II/1-23-05/07-
U Vukovaru, _____ 2023. godine

ZA IZVOĐAČA:

ZA NARUČITELJA:
Ravnatelj
Krunoslav Šeremet, dipl. ing.

